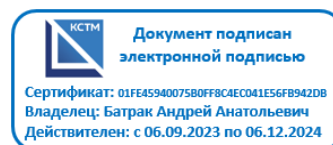




Частное профессиональное образовательное учреждение  
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа ЧПОУ «КСТМ»



\_\_\_\_\_ А.А. Батрак

«04» \_\_ 12 \_\_ 2024 г.

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Специальность СПО: 34.02.01. Сестринское дело**

Вид программы СПО: *программа подготовки специалистов среднего звена*

Форма обучения: *очная*

Квалификация: *Медицинская сестра/медицинский брат*

База приема на ООП: *среднее общее (основное общее)*

Год приёма на обучение: *2023 (2022)*

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального итогового образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01. Сестринское дело от 4 июля 2022 г. N 527

**Организация разработчик:** Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж современных технологий и медицины»

Рассмотрена и одобрена:

ПЦК Естественно-научного профиля и ПЦК Технологического профиля

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ГЭК - Кандидат медицинских наук -главный врач федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая больница № 85 Федерального медико-биологического агентства» - Бондаренко Наталья Леонидовна, протокол заседания педсовета № 4 от 04.12.2024 г

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со статьей 59 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями); приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. N 762 (с изменениями и дополнениями); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями); Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 34.02.01. Сестринское дело от 4 июля 2022 г. N 527 (с изменениями и дополнениями от 03.07.2024) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_423452/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_423452/); приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74500092/>; Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 октября 2022 г. № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=437738>

## Оглавление

1. Пояснительная записка.....	5
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	5
3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	7
4. Структура процедур ГИА и порядок проведения.....	10
5. Типовое задание для государственного экзамена.....	13
6. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.....	23
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	31
8. Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена.....	32

## 1. Пояснительная записка

- 1.1. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной образовательной программы.
- 1.2. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
- 1.3. Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, установления сформированности профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело.
- 1.4. Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи.
- 1.5. Государственная итоговая аттестация выпускников специальности СПО 34.02.01. «Сестринское дело» проводится в форме государственного экзамена (ГЭ) с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 октября 2022 г. № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 ноября 2022 г. Регистрационный № 71224).
- 1.6. Государственный экзамен (ГЭ) позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО. Государственный экзамен способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
- 1.7. Государственный экзамен проводится на специально оборудованных площадках колледжа в соответствии с инфраструктурным листом.
- 1.8. С условиями проведения государственного экзамена выпускники должны быть ознакомлены в срок не позднее, чем за шесть месяцев до начала процедуры ГИА.
- 1.9. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.
- 1.10. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы по специальности 34.02.01. Сестринское дело.
- 1.11. В Программе государственной итоговой аттестации определены:  
Структура и содержание государственной итоговой аттестации;  
Условия реализации программы государственной итоговой аттестации;  
Порядок подачи и рассмотрения апелляций;  
Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена.
- 1.12. Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки выполнения задания государственного экзамена одобряются на заседании ПЦК «Естественно-научного профиля» и утверждаются директором ЧПОУ «КСТМ».

## 2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

- 2.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации  
Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01. Сестринское дело в части освоения видов деятельности (ВД) специальности:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
--	---------------------------------------

проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
оказание медицинской помощи в экстренной форме	оказание медицинской помощи в экстренной форме

2.2. Медицинская сестра/медицинский брат должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 ФГОС СПО, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов, указанных в ПОП:

*Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:*

ПК 1.1. Организовывать рабочее место.

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.

ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

*Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении*

*медицинского персонала:*

ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.

ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

*Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни:*

ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.

ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.

ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.

ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.

ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

*Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях:*

ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.

ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.

ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.

ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.

ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.

*Оказание медицинской помощи в экстренной форме:*

ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни.

ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.

ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.

ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

## 2.4. Цель государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования, проводится с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья

2.5. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию и сроки проведения:

2.5.1. Всего - 3 недели (108 часов)

2.5.2. Сроки проведения аттестационного испытания - с «08» июня 2025 года по «28» июня 2025 года

## 3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

3.1 Структура государственной итоговой аттестации

3.1.1. Государственный экзамен проводится в два этапа:

**1-й этап – тестирование, 2-й этап – выполнение практических заданий.**

Максимальное время, отводимое на выполнения заданий государственной итоговой аттестации

– 1.5 ч. (астрономических).

Максимальное время для выполнения первого этапа государственного экзамена: теоретический этап - 1 ч. 00 мин.

Максимальное время для выполнения второго этапа государственного экзамена: решение практико-ориентированных профессиональных задач – 30 мин.

### 3.2. Содержание государственной итоговой аттестации

3.2.1. Государственный экзамен проводится по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС.

3.2.2. Комплект базовых заданий образовательное учреждение ежегодно получает из методического центра аккредитации специалистов. Оценочные материалы для проведения государственного экзамена предусматривают задания по основным видам профессиональной деятельности.

### 3.3. Порядок проведения процедуры

3.3.1. Государственный экзамен проводится в соответствии с требованиями Положения об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. N 709н, Методическими рекомендациями по оцениванию специалистов здравоохранения при аккредитации и по оценочным материалам, разработанным для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

3.3.2. Для организации и проведения государственного экзамена должен быть подготовлен пакет документов, входящих в структуру фонда оценочных средств:

Перечень компетенций, проверяемых в рамках государственного экзамена

Условия и процедура проведения государственного экзамена

Состав ГЭК, участвующих в оценке выполнения задания

Набор заданий для государственного экзамена

Обобщенная оценочная ведомость

Критерии оценки выполнения заданий

План проведения государственного экзамена с указанием времени и продолжительности работы экзаменуемых и ГЭК

Требования охраны труда и безопасности

Инфраструктурный лист

### 3.4. Условия ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.4.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья выпускников (далее - индивидуальные особенности). При необходимости, студентам создаются следующие условия:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами итоговой экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений



3.5. Комплект заданий по специальности 34.02.01 Сестринское дело, разработанный центром аккредитации специалистов, позволяет оценить степень сформированности общих и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)
<p>ПМ 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</p> <p>ПК 1.1. Организовывать рабочее место;</p> <p>ПК1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду;</p> <p>ПК1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов: Соблюдение правил безопасности при работе с изделиями медицинского назначения</p>
<p>ПМ 02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;</p> <p>ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов: Заполнение медицинской документации</p>
<p>ПМ 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p> <p>ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний;</p> <p>ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни;</p> <p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения;</p> <p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний;</p> <p>ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов: Проведение первичного осмотра пациента (доврачебный кабинет)</p>
<p>ПМ 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p> <p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента;</p> <p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту;</p> <p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом;</p> <p>ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода;</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов: Осуществление доказательного ухода за пациентом в условиях стационара/на дому</p>

ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме; ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.	
ПМ Оказание медицинской помощи в экстренной форме ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни; ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме; ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи; ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.	Базовая сердечно-легочная реанимация: Проведение базовой сердечно-легочной реанимации

## 4. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

### 4.1. Структура задания для процедуры ГИА

Комплект базовых заданий образовательное учреждение ежегодно получает из методического центра аккредитации специалистов. Оценочные материалы для проведения государственного экзамена предусматривают задания по основным видам профессиональной деятельности.

### 4.2. Порядок проведения процедуры

Государственный экзамен проводится в соответствии с требованиями Положения об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. N 709н, Методическими рекомендациями по оцениванию специалистов здравоохранения при аккредитации и по оценочным материалам, разработанным для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

Государственный экзамен проводится в два этапа: тестирование (оценка теоретических знаний) и решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практических навыков (умений)).

*Для организации и проведения государственного экзамена подготовлен пакет документов:*

1. Перечень компетенций, проверяемых в рамках государственного экзамена
2. Условия и процедура проведения государственного экзамена
3. Состав ГЭК, участвующих в оценке выполнения задания
4. Набор заданий для государственного экзамена
5. Обобщенная оценочная ведомость
6. Критерии оценки выполнения заданий

7. План проведения государственного экзамена с указанием времени и продолжительности работы экзаменуемых и ГЭК

8. Требования охраны труда и безопасности

9. Инфраструктурный лист

Государственный экзамен проводится на специально оборудованных площадках колледжа в соответствии с инфраструктурным листом.

Первый этап государственного экзамена включает 80 тестовых заданий из единой базы оценочных средств первого этапа первичной аккредитации специалистов в текущем году.

Все тестовые задания являются заданиями закрытой формы с выбором ответа. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный.

На проведение 1 этапа - решение варианта тестовых заданий отводится 60 минут.

Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:

- «сдано» при результате 70% и более правильных ответов;
- «не сдано» при результате 69% и менее правильных ответов.

Результаты первого этапа государственного экзамена вносятся в ведомость 1 этапа государственного экзамена (Приложение 1)

В качестве банка заданий в тестовой форме для проведения первого этапа государственного экзамена используются тестовые задания для проведения первого этапа первичной аккредитации специалистов со средним профессиональным образованием МЗ РФ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Методический центр аккредитации специалистов со средним профессиональным образованием МЗ РФ(СПО) / <https://fmza.ru/>).

Выполнение первого этапа государственного экзамена реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий и исключаящую возможность повторения заданий. При необходимости должны быть предусмотрены особые условия проведения тестирования для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению (возможность зачитывание заданий ассистентом или наличие специализированного программного обеспечения для слепых и слабовидящих).

При выполнении первого этапа государственного экзамена студенту предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Ознакомиться с актуальным банком тестовых заданий можно только путем прохождения репетиционного экзамена в рамках подготовки к первому этапу государственного экзамена.

Второй этап государственного экзамена (решение практико-ориентированных задач) – это содержание работы, которую необходимо выполнить студенту в симулированных условиях для демонстрации определённых видов деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Задания формируются в соответствии со специфическими компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов на основе

материалов для проведения второго этапа первичной аккредитации специалистов со средним медицинским образованием по специальности 34.02.01 Сестринское дело в текущем году.

Государственный экзамен предполагает демонстрацию трех практических заданий (навыков) в симулированных условиях.

Выполнение практических заданий - 2 этап государственного экзамена – оценивается экспертом в баллах в индивидуальном оценочном листе. По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются экспертной комиссией. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, среднее значение заносится в оценочную ведомость. Сумма всех набранных обучающимся баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

Результаты второго этапа государственного экзамена вносятся в ведомость 2 этапа государственного экзамена (Приложение 2)

Результаты обоих этапов государственного экзамена вносятся в сводную ведомость результатов государственного экзамена (Приложение 3)

**Перечень практических навыков (умений) для оценки в симулированных условиях:**

1. Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы Vacuette.
2. Внутримышечное введение лекарственного препарата в ягодичную мышцу.
3. Внутривенное введение лекарственного препарата (струйно).
4. Уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчины).
5. Уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у женщины).
6. Уход за назогастральным зондом.
7. Применение пузыря со льдом.
8. Гигиеническая обработка рук кожным антисептиком
9. Проведение базовой сердечно-легочной реанимации взрослому человеку
10. Подкожное введение инсулина.
11. Исследование артериального пульса на периферических артериях

**Основными критериями оценки уровня подготовки и сформированности соответствующих компетенций выпускника при проведении государственного экзамена являются:**

- степень владения профессиональной терминологией;
- уровень усвоения студентом теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
- ориентирование в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе;
- логичность, обоснованность, четкость ответа;
- культура ответа.

**Критерии оценки выполнения практического навыка (умения):**

За каждое правильно выполненное действие – 1 балл.

Критерии оценки практического навыка (умения) – в соответствии с чек-листом:

«отлично» - обучающийся правильно выполнил не менее 90% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи;

«хорошо» - обучающийся правильно выполнил не менее 80% и не более 89% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи;

**«удовлетворительно»** - обучающийся правильно выполнил не менее 70% и не более 79% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи;

**«неудовлетворительно»** - обучающийся правильно выполнил менее 70% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи.

Практические задания разработаны в соответствии с видами профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник (Примерная ситуационная задача).

### **Примерная ситуационная задача**

Вы медицинская сестра хирургического отделения. В отделение поступила пациентка Н., 50 лет, для планового оперативного лечения с диагнозом: Желчнокаменная болезнь. Лечащий врач назначил пациентке медикаментозную терапию. В условиях процедурного кабинета Вам необходимо:

*Практическое задание 1:* провести гигиеническую обработку рук кожным антисептиком.

*Практическое задание 2:* ввести внутривенно (струйно) 5 мл Баралгина (на фантоме).

Сразу после выполнения инъекции пациентка потеряла сознание и упала на пол без видимых признаков жизни.

*Практическое задание 3:* проведите базовую сердечно-легочную реанимацию (на фантоме).

Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях проводится путем оценивания демонстрации выпускником практических навыков (умений) в ходе последовательного выполнения практических действий в рамках практического задания.

Время выполнения экзаменуемым практического задания не должно превышать 30 минут, включая время ознакомления с содержанием практического задания.

Оценку выполнения практического задания проводит государственная экзаменационная комиссия в количестве не менее трех человек одновременно, в состав которой входят члены аккредитационной комиссии субъекта Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации для проведения аккредитации специалистов.

Оценка правильности и последовательности выполнения действий практического задания осуществляется членами государственной экзаменационной комиссии с помощью индивидуальных оценочных листов на электронных (бумажных) носителях.

Образовательное учреждение назначает технического администратора, в обязанности которого входит техническое обеспечение работы площадки государственного экзамена. Технический администратор должен присутствовать на территории площадки государственного экзамена с того момента, когда эксперты начинают свою подготовку к государственному экзамену, и на всем протяжении экзамена вплоть до того момента, когда будут выставлены все оценки. Технический администратор площадки отвечает за проверку и корректную работу оборудования, подготовку материалов, безопасность, соблюдение норм труда и техники безопасности, а также за общую чистоту и порядок на площадке.

## **5. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **5.1. Структура и содержание типового задания**

### 5.1.1. Формулировка типового практического задания

*Примерный перечень практических навыков для оценки в симулированных условиях при проведении второго этапа государственной итоговой аттестации по специальности:*

1. Внутримышечное введение лекарственного препарата в ягодичную мышцу
2. Внутривенное введение лекарственного препарата (струйно)
3. Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы (Vacuette)
4. Постановка очистительной клизмы
5. Постановка газоотводной трубки
6. Уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчин)
7. Уход за назогастральным зондом
8. Применение пузыря со льдом
9. Измерение артериального давления механическим тонометром
10. Гигиеническая обработка рук кожным антисептиком
11. Базовая сердечно-легочная реанимация взрослому человеку
12. Подкожное введение инсулина

**Проверяемый практический навык: измерение артериального давления механическим тонометром**

Цель: Продемонстрировать выполнение практического навыка.

Условия выполнения: взрослому пациенту в сознании в условиях лечебного отделения медицинской организации.

Лимит времени на представление задания: 10 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ)

### Измерение артериального давления механическим тонометром

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении
1	Установить контакт с пациентом: поздороваться, представиться, обозначить свою роль	сказать	
2	Попросить пациента представиться	сказать	
3	Сверить ФИО пациента с медицинской документацией	сказать	
4	Сообщить пациенту о назначении врача	сказать	
5	Объяснить ход и цель процедуры	сказать	
6	Убедиться в наличии у пациента добровольного информированного согласия на предстоящую процедуру	сказать	
<b>Подготовка к проведению обследования</b>			

7	Накрыть кушетку одноразовой простыней	сказать	
8	Предложить или помочь пациенту занять положение лежа на спине на кушетке	выполнить/ сказать	
9	Обнажить руку пациента выше локтевого сгиба	выполнить/ сказать	
10	Расположить руку пациента на уровне сердца ладонью вверх	выполнить/ сказать	
11	Надеть маску для лица 3-х слойную медицинскую одноразовую нестерильную	выполнить	
12	Обработать руки гигиеническим способом (кожным антисептиком)	выполнить/ сказать	
<b>Выполнение обследования</b>			
13	Наложить манжету прибора для измерения артериального давления (механического тонометра) на плечо пациента	выполнить	
14	Проверить, что между манжетой и поверхностью плеча помещается два пальца	выполнить	
15	Убедиться, что нижний край манжеты располагается на 2,5 см выше локтевой ямки	выполнить/ сказать	
16	Расположить два пальца левой руки на предплечье в области лучезапястного сустава в месте определения пульса	выполнить/ сказать	
17	Закрывать вентиль груши прибора для измерения артериального давления (механического тонометра) другой рукой	выполнить	
18	Произвести нагнетание воздуха грушей прибора для измерения артериального давления (механического тонометра) до исчезновения пульса в области лучезапястного сустава	выполнить	
19	Зафиксировать показания прибора для измерения артериального давления (механического тонометра) в момент исчезновения пульса в области лучезапястного сустава	сказать	
20	Спустить воздух из манжеты прибора для измерения артериального давления (механического тонометра)		
21	Поместить мембрану стетофонендоскопа у нижнего края манжеты над проекцией локтевой артерии в области локтевой впадины, слегка прижав	выполнить	
22	Повторно накачать манжету прибора для измерения артериального давления (механического тонометра) до уровня, превышающего полученный результат при пальцевом измерении по пульсу на 30 мм рт.ст.	выполнить	
23	Спустить воздух из манжеты медленно, сохраняя положение стетофонендоскопа	выполнить	
24	Фиксировать по шкале прибора для измерения артериального давления (механического тонометра) появление первого тона – это значение систолического давления	выполнить/ сказать	
25	Фиксировать по шкале прибора для измерения артериального давления (механического тонометра)	выполнить/ сказать	

	прекращение громкого последнего тона – это значение диастолического давления		
26	Продолжать аускультацию до снижения давления в манжете на 15-20 мм рт.ст. относительно последнего тона, для контроля полного исчезновения тонов	выполнить/ сказать	
27	Выпустить воздух из манжеты	выполнить	
28	Снять манжету прибора для измерения артериального давления (механического тонометра) с руки пациента	выполнить	
29	Сообщить пациенту, что обследование закончено	сказать	
30	Сообщить пациенту результат измерения артериального давления	сказать	
31	Уточнить у пациента его самочувствие	сказать	
32	Помочь пациенту подняться с кушетки	сказать	
<b>Завершение обследования</b>			
33	Вскрыть упаковку с салфеткой с антисептиком	выполнить	
34	Извлечь из упаковки салфетку с антисептиком	выполнить	
35	Поместить упаковку салфетки с антисептиком в ёмкость-контейнер для медицинских отходов класса «А»	выполнить	
36	Обработать (протереть) мембрану и оливы стетофонендоскопа антисептическим (дезинфицирующим) средством для обработки мембраны стетофонендоскопа	выполнить	
37	Поместить салфетку с антисептиком в ёмкость-контейнер для медицинских отходов класса «Б»	выполнить	
38	Поместить одноразовую простыню в ёмкость-контейнер для медицинских отходов класса «Б»	сказать	
39	Снять и поместить маску для лица 3-х слойную медицинскую одноразовую нестерильную в ёмкость-контейнер для медицинских отходов класса «Б»	выполнить	
40	Обработать руки гигиеническим способом (кожным антисептиком)	выполнить/ сказать	
41	Сделать запись о результатах обследования в медицинской карте пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (форма 025/у)	выполнить/ сказать	

**Количество набранных отметок «да»** \_\_\_\_\_

**Процент выполнения задания** \_\_\_\_\_

**ФИО члена ГИА** \_\_\_\_\_

Подпись

**Проверяемый практический навык:** *внутримышечное введение лекарственного препарата*

Условие практического задания: введение лекарственного препарата в ягодичную мышцу взрослого человека в процедурном кабинете лечебного отделения медицинской организации

Лимит времени на представление задания: 10 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)



№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении Да/нет
1	Установить контакт с пациентом: поздороваться, представиться, обозначить свою роль	Сказать	
2	Попросить пациента представиться	Сказать	
3	Сверить ФИО пациента с листом назначений	Сказать	
4	Сообщить пациенту о назначении врача	Сказать	
5	Убедиться в наличии у пациента добровольного информированного согласия на предстоящую процедуру	Сказать	
6	Объяснить ход и цель процедуры	Сказать	
7	Предложить или помочь пациенту занять удобное положение лежа на животе	Сказать	
	<b>Подготовка к проведению процедуры:</b>		
8	Герметичность упаковки шприца	Выполнить/ сказать	
9	Срок годности одноразового шприца	Выполнить/ сказать	
10	Герметичность упаковки иглы для инъекций	Выполнить/ сказать	
11	Срок годности иглы для инъекций	Выполнить/ сказать	
12	Герметичность упаковки салфеток с антисептиком	Выполнить/ сказать	
13	Срок годности салфеток с антисептиком	Выполнить/ сказать	
14	Сверить упаковку с лекарственным препаратом с назначением врача	Выполнить/ сказать	
15	Проверить дозировку лекарственного препарата	Выполнить/ сказать	
16	Проверить срок годности лекарственного препарата	Выполнить/ сказать	
17	Выложить на манипуляционный стол расходные материалы и инструменты	Выполнить	
18	Надеть средства защиты (маску одноразовую)	Выполнить	
19	Обработать руки гигиеническим способом	Выполнить/ сказать	
20	Надеть нестерильные перчатки	Выполнить	
	<b>Подготовить шприц с иглой:</b>		
21	Вскрыть упаковку шприца со стороны поршня	Выполнить	
22	Взяться за рукоятку поршня и обеспечить соединение цилиндра шприца с иглой внутри упаковки (не снимая колпачка с иглы)	Выполнить	
23	Положить собранный шприц обратно в упаковку	Выполнить	
24	Вскрыть поочередно три стерильные упаковки с салфетками с антисептиком и, не вынимая из упаковки оставить на манипуляционном столе	Выполнить	
	<b>Вскрыть ампулу с лекарственным препаратом:</b>		

25	Прочитать на ампуле название препарата и дозировку	Выполнить/ сказать	
26	Взять ампулу в доминантную руку таким образом, чтобы специально нанесенный цветной маркер был обращен к аккредитуемому	Выполнить	
27	Встряхнуть ампулу, чтобы весь лекарственный препарат оказался в ее широкой части	Выполнить	
28	Обработать шейку ампулы салфеткой с антисептиком	Выполнить	
29	Обернуть этой же салфеткой головку ампулы	Выполнить	
30	Вскрыть ампулу резким движением пальцев руки "от себя"	Выполнить	
31	Вскрытую ампулу с лекарственным препаратом поставить на манипуляционный стол	Выполнить	
32	Поместить салфетку с антисептиком (внутри которой головка ампулы) в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
	<b>Набрать лекарственный препарат в шприц:</b>		
33	Взять шприц из упаковки, снять колпачок с иглы	Выполнить	
34	Поместить колпачок из-под иглы в емкость для отходов класса «А»	Выполнить	
35	Ввести иглу в ампулу, стоящую на столе и набрать нужное количество препарата, избегая попадания воздуха в цилиндр шприца	Выполнить	
36	Поместить пустую ампулу в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
	<b>Сменить иглу:</b>		
37	Снять двумя пальцами одной руки иглу с цилиндра шприца	Выполнить	
38	Поместить иглу в ёмкость-контейнер для сбора острых отходов класса «Б» с иглосъемником	Выполнить	
39	Положить шприц с лекарственным препаратом без иглы на стерильную поверхность упаковки от шприца	Выполнить	
40	Вскрыть стерильную упаковку иглы для инъекции со стороны канюли	Выполнить	
41	Присоединить шприц к канюле иглы	Выполнить	
42	Поместить упаковку от иглы в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
43	Вытеснить воздух из шприца в колпачок до появления первой капли из иглы	Выполнить	
44	Положить собранный шприц с лекарственным препаратом в упаковку от шприца	Выполнить	
	<b>Выполнение процедуры:</b>		
45	Попросить пациента освободить от одежды ягодичную область для инъекции (верхний наружный квадрант ягодицы)	Выполнить/ сказать	
46	Выбрать и осмотреть предполагаемое место инъекции	Выполнить	
47	Обработать двукратно место инъекции салфетками с антисептиком	Выполнить	
48	Использованные салфетки с антисептиком поместить в емкость для отходов класса «Б»	Выполнить	

49	Туго натянуть кожу пациента в месте инъекции большим и указательным пальцами одной руки, а в доминантную руку взять шприц, придерживая канюлю иглы указательным пальцем	Выполнить	
50	Ввести иглу быстрым движением руки под углом 90° на 2/3 её длины	Выполнить	
51	Медленно ввести лекарственный препарат в мышцу	Выполнить	
52	Извлечь иглу, прижав к месту инъекции салфетку с антисептиком, не отрывая руки с салфеткой, слегка помассировать место введения лекарственного препарата	Выполнить	
53	Убедиться в отсутствии наружного кровотечения в области инъекции	Выполнить/ сказать	
54	Поместить салфетку с антисептиком, использованную при инъекции, в емкость для отходов класса «Б»	Выполнить	
55	Отсоединить иглу от шприца с помощью иглосъемника и поместить в емкость-контейнер для сбора острых отходов класса «Б» с иглосъемником	Выполнить	
56	Поместить шприц в неразобранном виде в емкость для отходов класса «Б»	Выполнить	
57	Поместить упаковку от шприца в емкость для отходов класса «А»	Выполнить	
58	Обработать рабочую поверхность манипуляционного стола	Сказать	
59	Салфетки поместить в емкость для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
	<b>Завершение процедуры:</b>		
60	Снять перчатки	Выполнить	
61	Поместить перчатки в емкость для отходов класса «Б»	Выполнить	
62	Снять маску	Выполнить	
63	Поместить маску в емкость для отходов класса «Б»	Выполнить	
64	Обработать руки гигиеническим способом	Сказать	
65	Узнать у пациента о его самочувствии	Сказать	
66	Сделать соответствующую запись в лист назначений	Выполнить/ сказать	

Количество набранных отметок «да» \_\_\_\_\_

Процент выполнения задания \_\_\_\_\_

ФИО члена ГИА \_\_\_\_\_

Подпись

**Проверяемый практический навык: базовая сердечно-легочная реанимация**

Лимит времени на представление задания: 10 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе)

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении и Да/нет
1.	Убедиться в отсутствии опасности для себя и	Сказать	

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении и Да/нет
	пострадавшего		
2.	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи	Выполнить	
3.	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?»	Сказать	
4.	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!»	Сказать	
5.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего	Выполнить	
6.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки	Выполнить	
7.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути	Выполнить	
	<b>Определить признаки жизни</b>		
8.	Приблизить ухо к губам пострадавшего	Выполнить/ Сказать	
9.	Прикосновением руки проверить экскурсию грудной клетки пострадавшего	Выполнить	
10.	Считать вслух до 10-ти	Сказать	
	<b>Вызвать специалистов (СМП) по алгоритму</b>		
11.	Факт вызова бригады	Сказать	
12.	Координаты места происшествия	Сказать	
13.	Количество пострадавших	Сказать	
14.	Пол	Сказать	
15.	Примерный возраст	Сказать	
16.	Состояние пострадавшего	Сказать	
17.	Предположительная причина состояния	Сказать	
18.	Объем Вашей помощи	Сказать	
	<b>Подготовка к компрессиям грудной клетки</b>		
19.	Встать сбоку от пострадавшего лицом к нему	Выполнить	
20.	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды	Выполнить	
21.	Основание ладони одной руки положить на центр грудной клетки пострадавшего	Выполнить	
22.	Вторую ладонь положить на первую, соединив пальцы обеих рук в замок	Выполнить	
23.	Время до первой компрессии	Указать в секундах	
	<b>Компрессии грудной клетки</b>		
24.	Выполнить 30 компрессий подряд	Выполнить	

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении и Да/нет
25.	Руки аккредитуемого вертикальны	Выполнить	
26.	Руки аккредитуемого не сгибаются в локтях	Выполнить	
27.	Пальцы верхней кисти оттягивают вверх пальцы нижней	Выполнить	
28.	Компрессии отсчитываются вслух	Сказать	
	<b>Искусственная вентиляция легких</b>		
29.	Защита себя	Использовать устройство-маску полиэтиленовую с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких	
30.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего	Выполнить	
31.	1-ым и 2-ым пальцами этой руки зажать нос пострадавшему	Выполнить	
32.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки	Выполнить	
33.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути, набрать воздух в лёгкие	Выполнить	
34.	Обхватить губы пострадавшего своими губами	Выполнить	
35.	Произвести выдох в пострадавшего	Выполнить	
36.	Освободить губы пострадавшего на 1-2 секунды	Выполнить	
37.	Повторить выдох в пострадавшего	Выполнить	
	<b>Критерии выполнения базовой сердечно-легочной реанимации</b>		
38.	Глубина компрессий	Грудная клетка механического тренажера визуальное продавливается на 5-6 см	
39.	Полное высвобождение рук между компрессиями	Во время выполнения компрессий руки аккредитуемого отрываются / не отрываются от поверхности тренажера	
40.	Частота компрессий	Частота компрессий	

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении и Да/нет
		составляет 100-120 в минуту	
41.	Базовая сердечно-легочная реанимация продолжалась циклично (2 цикла подряд)	Оценить (1 цикл – 30:2)	
	<b>Завершение испытания</b>		
42.	При команде: «Осталась 1 минута»	Реанимация не прекращалась	
43.	Перед выходом	Участник не озвучил претензии к своему выполнению	
	<b>Нерегламентированные и небезопасные действия</b>		
44.	Компрессии вообще не производились	Поддерживалось /«Да» Не поддерживалось / «Нет» искусственное кровообращение	
45.	Центральный пульс	Не тратил время на отдельную проверку пульса на сонной артерии вне оценки дыхания	
46.	Периферический пульс	Не пальпировал места проекции лучевой (и/ или других периферических) артерий	
47.	Оценка неврологического статуса	Не тратил время на проверку реакции зрачков на свет	
48.	Сбор анамнеза	Не задавал лишних вопросов, не искал медицинскую документацию	
49.	Поиск нерегламентированных приспособлений	Не искал в карманах пострадавшего лекарства, не тратил время на поиск платочков, бинтиков, тряпочек	

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении и Да/нет
50.	Риск заражения	Не проводил ИВЛ без средства защиты	
51.	Другие нерегламентированные и небезопасные действия	Указать количество	
52.	Общее впечатление эксперта	Базовая сердечно-легочная реанимация оказывалась профессионально	

**Количество набранных отметок «да»** \_\_\_\_\_

**Процент выполнения задания** \_\_\_\_\_

**ФИО члена ГИА** \_\_\_\_\_

Подпись

### **6.Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.**

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации

Оборудование многофункционального кабинета:

рабочее место для консультанта-преподавателя;

компьютер, принтер;

рабочие места для обучающихся;

лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

график проведения консультаций;

комплект учебно-методической документации.

6.2. Для осуществления государственной итоговой аттестации отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение многофункционального кабинета:

рабочее место для членов итоговой экзаменационной комиссии;

компьютер, мультимедийный проектор, экран;

места для обучающихся;

набор заданий для государственного экзамена;

оборудование и оснащение для конкретного практического навыка.

6.3. Инфраструктурный лист

Инфраструктурный лист содержит оборудование и оснащение для каждого практического навыка

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «гигиеническая обработка рук»**

1.Манипуляционный стол

2.Кожный антисептик для обработки рук (спрей)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «измерение артериального давления механическим тонометром»**

1. Письменный стол
2. Стул
3. Кушетка медицинская
4. Манекен по уходу многофункциональный
5. Прибор для измерения артериального давления (тонометр механический)
6. Фонендоскоп
7. Кожный антисептик для обработки рук
8. Антисептическое (дезинфицирующее) средство для обработки мембраны стетофонендоскопа
9. Салфетки марлевые одноразовые
10. Перчатки медицинские нестерильные
11. Простыня одноразовая
12. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»
13. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета, кроме желтого и красного
14. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»
15. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета
16. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения экзаменуемым медицинской документации
17. Форма медицинской документации: медицинская карта пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях (форма 025/у)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «внутримышечное введение лекарственного препарата» в соответствии с условием практического задания**

1. Стол для расходных материалов
2. Стул
3. Кушетка медицинская
4. Манипуляционный стол
5. Фантом таза (или накладка) для введения лекарственного препарата в ягодичную мышцу
6. Сменные вкладыши фантома таза для внутримышечной инъекции
7. Аптечка Анти-ВИЧ и укладка экстренной медицинской помощи (достаточно имитации в виде фото)
8. Кожный антисептик для обработки рук (из расчета 5 мл на одну попытку экзаменуемого)
9. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 3 шт. на одну попытку аккредитуемого)
10. Лоток в стерильной упаковке
11. Лоток нестерильный
12. Пинцет медицинский стерильный
13. Шприцы инъекционные однократного применения в объеме 2, 5, 10 мл в комплекте с иглой (из расчета 1 шт. на одну попытку экзаменуемого)
14. Иглы инъекционные однократного применения длиной 30-40 мм, диаметр 0,8-1,0 мм (из расчета 1 шт. на одну попытку экзаменуемого)
15. Ампула с лекарственным препаратом с нанесенным цветным маркером для вскрытия в оригинальной заводской упаковке (из расчета 1 шт. на одну попытку экзаменуемого)
16. Перчатки медицинские нестерильные из расчета 1 пара на одну попытку экзаменуемого)



17. Маска для лица 3-х слойная медицинская одноразовая нестерильная (из расчета 1 маска на все попытки экзаменуемого)
18. Ёмкость-контейнер для сбора острых отходов класса «Б» с иглосъемником
19. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»
20. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б».
21. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета, кроме желтого и красного
22. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета
23. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения экзаменуемым медицинской документации
24. Формы медицинской документации: журнал учета процедур (форма 029/У), лист назначения (из расчета 1 бланк на все попытки экзаменуемого)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «базовая сердечно - легочная реанимация»**

1. Торс механический взрослого для отработки приемов сердечно-легочной реанимации, лежащий на полу
2. Напольный коврик для экзаменуемого
3. Устройство-маска полиэтиленовая с обратным клапаном для искусственной вентиляции легких (из расчета 1 маска на все попытки экзаменуемого)
4. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 3 шт. на одну попытку экзаменуемого)
5. Салфетка марлевая нестерильная, размер 110x125 мм (из расчета 1 шт. на одну попытку экзаменуемого)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы»**

1. Письменный стол
2. Стул
3. Фантом верхней конечности для внутривенной инъекции
4. Манипуляционный стол
5. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»
6. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»
7. Емкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса «Б»
8. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А», любого (кроме желтого и красного) цвета
9. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б», желтого цвета
10. Вакуумная система для забора венозной крови (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)
11. Пробирка для взятия крови вакуумной системой (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)
12. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 3 шт. на одну попытку выпускника)
13. Штатив для пробирок на несколько гнезд
14. Жгут венозный
15. Салфетка тканевая под жгут (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)
16. Подушечка из влагостойкого материала
17. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)
18. Маска для лица 3-хслойная медицинская одноразовая нестерильная (из расчета 1 шт. на

одну попытку выпускника)

19. Очки защитные медицинские

20. Салфетка дезинфицирующая (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

21. Маркер/карандаш по стеклу

22. Укладка экстренной профилактики парентеральной инфекции (достаточно имитации в виде фото)

23. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения аккредитуемым медицинской документации (из расчета 1 шт. на все попытки выпускника)

24. Формы медицинской документации: лист назначения (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «внутривенное введение лекарственного препарата»**

1. Письменный стол

2. Стул

3. Фантом верхней конечности для внутривенной инъекции

4. Манипуляционный стол

5. Кушетка медицинская

6. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»

7. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»

8. Емкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса «Б»

9. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А», любого (кроме желтого и красного) цвета

10. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б», желтого цвета

11. Шприц инъекционный однократного применения в объеме 10 мл., в комплекте с иглой (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника).

12. Игла инъекционная однократного применения длина 30-40 мм; (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

13. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 4 шт. на одну попытку выпускника)

14. Ампула с лекарственным препаратом с нанесенным цветным маркером для вскрытия в оригинальной заводской упаковке (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

15. Жгут венозный

16. Салфетка тканевая под жгут (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

17. Подушечка из влагостойкого материала

18. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

19. Маска для лица 3-хслойная медицинская одноразовая нестерильная (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

20. Очки защитные медицинские

21. Формы медицинской документации: лист назначения (из расчета 1 шт. на одну попытку выпускника)

22. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения аккредитуемым медицинской документации (из расчета 1 шт. на все попытки выпускника)

23. Укладка экстренной профилактики парентеральной инфекции (достаточно имитации в виде фото)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «Подкожное введение**

### **лекарственного препарата»**

1. Письменный стол
2. Стул
3. Фантом верхней конечности для подкожной инъекции
4. Манипуляционный стол
5. Кушетка медицинская
6. Емкость- контейнер с педалью для медицинских отходов класса«А»
7. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»
8. Емкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса«Б»
9. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А», любого (кроме желтого и красного) цвета
10. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б», желтого цвета
11. Шприц инъекционный однократного применения в объеме от 1 до 5 мл., в комплекте с иглой (из расчета 1 шт на одну попытку).
12. Игла инъекционная однократного применения длина 15 мм; (из расчета 1 шт на одну попытку)
13. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 4 шт. на одну попытку)
14. Ампула с лекарственным препаратом с нанесенным цветным маркером для вскрытия в оригинальной заводской упаковке (из расчета 1 шт на одну попытку)
15. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 шт на одну попытку)
16. Маска для лица 3-хслойная медицинская одноразовая нестерильная (из расчета 1 шт на одну попытку)
17. Формы медицинской документации: лист назначения (из расчета 1 шт на одну попытку)
18. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения медицинской документации (из расчета 1 шт на все попытки)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчины)»**

1. Письменный стол
2. Стул
3. Манипуляционный столик
4. Кушетка/кровать медицинская
5. Тренажер мужчины для катетеризации мочевого пузыря с установленным и зафиксированным лейкопластырем постоянным мочевым катетером (или манекен по уходу многофункциональный)
6. Пеленка одноразовая впитывающая (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого)
7. Салфетка марлевая нестерильная (размер 110x125 мм) (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого)
8. Салфетки марлевые стерильные (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого) 9. Лоток стерильный
10. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого) 11. Фартук медицинский одноразовый нестерильный
12. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»
13. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета
14. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения аккредитуемым медицинской документации

15. Формы медицинской документации: лист назначения (из расчета 1 шт на все попытки аккредитуемого)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у женщины)»**

1. Письменный стол
2. Стул
3. Манипуляционный столик
4. Манекен женщины по уходу многофункциональный с возможностью катетеризации мочевого пузыря или фантом таза женский для катетеризации мочевого пузыря
5. Антисептический раствор для слизистых оболочек (из расчета 5 мл на одну попытку)
6. Впитывающая пелёнка (из расчета 1 шт на одну попытку)
7. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»
8. Ёмкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б».
9. Катетер мягкий мочевой Фолея женский в стерильной упаковке (из расчета 1 шт на одну попытку)
10. Кожный антисептик для обработки рук (из расчета 5 мл на одну попытку)
11. Лоток в стерильной упаковке
12. Лоток нестерильный
13. Манипуляционный стол
14. Маска для лица 3-х слойная медицинская одноразовая нестерильная (из расчета 1 маска на все попытки)
15. Судно медицинское подкладное (из расчета 1 шт на все попытки)
16. Ножницы
17. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А» любого цвета, кроме желтого и красного
18. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б» желтого цвета
19. Перчатки медицинские стерильные (из расчета 1 пара на одну попытку)
20. Пинцет в стерильной упаковке (из расчета 1 шт на одну попытку)
21. Пластырь медицинский на тканевой основе
22. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 4 шт на одну попытку)
23. Стол для расходных материалов
24. Фантом женской промежности для катетеризации мочевого пузыря
25. Флакон со стерильным глицерином (из расчета 5 мл на одну попытку)
26. Формы медицинской документации: журнал учета процедур (форма 029/У), лист назначения (из расчета 1 бланк на все попытки)
27. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения медицинской документации (из расчета 1 шт на все попытки)
28. Флакон со стерильным глицерином
29. Шприц инъекционный однократного применения в объеме 20 мл (из расчета 1 шт на одну попытку)
30. Флакон с 0,9% раствором натрия хлорида (из расчета 1 шт на все попытки)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «уход за назогастральным зондом»**

1. Письменный стол
2. Стул
3. Фантом головы с возможностью постановки назогастрального зонда (или манекен по уходу многофункциональный)
4. Манипуляционный стол
5. Емкость- контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»
6. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»
7. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А», любого (кроме желтого и красного) цвета
8. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б», желтого цвета.
9. Шприц инъекционный однократного применения в объеме 20 мл., в комплекте с иглой (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого).
10. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого).
11. Фонендоскоп
12. Лоток нестерильный
13. Салфетка марлевая нестерильная (размер 110x125 мм) (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого)
14. Лейкопластырь медицинский на тканевой основе
15. Флакон с 0,9% раствором натрия хлорида (изотонический раствор)
16. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого).
17. Маска для лица 3-хслойная медицинская одноразовая нестерильная (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого)
18. Формы медицинской документации: лист назначения (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого)
19. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения аккредитуемым медицинской документации (из расчета 1 шт. на все попытки аккредитуемого)
20. Укладка экстренной профилактики парентеральной инфекции (достаточно имитации в виде фото)

### **Оборудование и оснащение для практического навыка «применение пузыря со льдом»**

1. Письменный стол
2. Стул
3. Манипуляционный стол
4. Кушетка медицинская
5. Манекен по уходу многофункциональный
6. Нестерильные перчатки (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого)
7. Резиновый медицинский пузырь для льда
8. Пеленка одноразовая впитывающая (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого)
9. Салфетка марлевая нестерильная (из расчета 2 шт. на одну попытку аккредитуемого)
10. Емкость (кувшин) с водой температуры 14-16°C
11. Водный термометр
12. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»
13. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»
14. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А», любого (кроме желтого и красного) цвета
15. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б», желтого цвета

16. Формы медицинской документации: лист назначения (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого)

17. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения аккредитуемым медицинской документации (из расчета 1 шт. на все попытки аккредитуемого)

### 6.3 Информационное обеспечение ГИА

Федеральные законы и нормативные документы.

Программа государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

«Положении об итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж современных технологий и медицины».

### 6.4. Общие требования к организации и проведению ГИА

6.4.1. Для проведения ГИА создается итоговая экзаменационная комиссия (ГЭК).

6.4.2. ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

6.4.3. Состав итоговой экзаменационной комиссии утверждается приказом директора.

6.4.4. Итоговую экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность итоговой экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

6.4.5. Итоговая экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

6.4.6. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

6.4.7. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

6.4.8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

6.4.9. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.4.10. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

## **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

7.3. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

7.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

7.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.6. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

7.7. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

7.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

7.10. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

7.11. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.12. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.13. Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

7.14. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

7.15. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

7.16. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

7.17. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

7.18. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

7.19. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.20. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.21. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## **8. Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена**

### **8.1. Порядок оценки**

8.1.1. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний итоговых экзаменационных комиссий.

Оценка за выполнение тестовых заданий первого этапа государственного экзамена определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. Ответ считается правильным, если выбран правильный вариант ответа.

- «сдано» при результате 70% и более правильных ответов;

- «не сдано» при результате 69% и менее правильных ответов.

Оценка за выполнение заданий второго этапа государственного экзамена «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» определяется путем подсчета процента получения отметки выполнения «да» за каждое практическое действие, указанное в оценочном листе (чек-листе) по всем проверяемым практическим навыкам.

Процедура перевода результатов решения практикоориентированной задачи на втором этапе государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
набрано 69 % и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 70% до 79 %	«удовлетворительно»
набрано от 80% до 89%	«хорошо»
набрано от 90% до 100 %	«отлично»

Получение оценки «неудовлетворительно» или «не сдано» по одному из этапов государственного экзамена является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

8.1.2. Баллы за выполнение заданий государственного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

8.1.3. Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

8.1.4. Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется итоговой экзаменационной комиссией.



8.1.5. Общая оценка за государственный экзамен выставляется по итогам результатов двух этапов. Решающей является оценка, полученная на втором этапе.

Приложение 1

**Ведомость 1 этапа государственного экзамена (тестирование)  
Группа №**

№ п/п	ФИО выпускника	Результат (сдано/ не сдано)

Председатель ГЭК (Заместитель председателя ГЭК)

Секретарь ГЭК

«\_\_» июня 2025 г

**Ведомость 2 этапа государственного экзамена (решение практико-ориентированных задач)**  
**Группа №**

<b>№ п\п</b>	<b>ФИО выпускника</b>	<b>Итоговая оценка</b>

Председатель ГЭК (Заместитель председателя ГЭК)

Секретарь ГЭК

« \_\_\_ » июня 2025 г

**Сводная ведомость результатов государственного экзамена  
Специальность 34.02.01 Сестринское дело  
Группа**

<b>№ п\п</b>	<b>ФИО выпускника</b>	<b>1 этап (сдан/не сдан)</b>	<b>2 этап (оценка)</b>	<b>Итоговая оценка</b>

Председатель ГЭК (Заместитель председателя ГЭК)

Секретарь ГЭК

«\_\_\_» июня 2025 г