

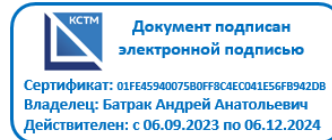


Частное профессиональное образовательное учреждение  
**«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И  
МЕДИЦИНЫ»**

**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании  
Педагогического Совета

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧПОУ «КСТМ»

Протокол № 4  
от «04» декабря 2024 г.



\_\_\_\_\_ А.А. Батрак  
«04» декабря 2024 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Специальность \_\_\_\_\_ **34.02.01 Сестринское дело** \_\_\_\_\_  
(код, наименование специальности)  
Квалификация выпускника - **медицинская сестра/медицинский брат**  
Форма обучения \_\_\_\_\_ **очная** \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная)

Москва 2024 г.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ № 527 от 4 июля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании ПЦК - **Естественно-научного профиля**  
(наименование)

Протокол № 2 от «02» октября 2024 г

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ГЭК – Кандидат медицинских наук -главный врач федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая больница № 85 Федерального медико-биологического агентства» - Бондаренко Наталья Леонидовна  
протокол заседания педсовета № 4 от 04.12.2024 г

## **Оглавление**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА .....	4
ПС «Медицинская сестра/Медицинский брат» .....	6
2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ .....	11
3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	14

## 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

### 1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные материалы разработаны для специальности 34.02.01 Сестринское дело. В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации:

- медицинская сестра/медицинский брат.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

#### Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
<b>В соответствии с ФГОС 34.02.01 Сестринское дело</b>	
проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
оказание медицинской помощи в экстренной форме	оказание медицинской помощи в экстренной форме

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело: ВД 1 проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

ПК 1.1. Организовывать рабочее место.

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.

ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

ВД 2 ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.

ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

- ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.
- ВД 3 проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
- ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.
- ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.
- ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.
- ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.
- ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.
- ВД 4 оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
- ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
- ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
- ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
- ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.
- ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
- ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.
- ВД 5 оказание медицинской помощи в экстренной форме
- ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни.
- ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.
- ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.
- ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

**Соотнесение основных видов деятельности  
и квалификаций специалиста среднего звена при формировании  
образовательной программы**

<b>Основные виды деятельности</b>	<b>Наименование квалификации(й) специалиста среднего звена</b>
ВД 1 проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Младший медицинский персонал Медицинская сестра/Медицинский брат
ВД 2 ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	Младший медицинский персонал Медицинская сестра/Медицинский брат
ВД 3 проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	Медицинская сестра/Медицинский брат
ВД 4 оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	Медицинская сестра/Медицинский брат

ВД 5 оказание медицинской помощи в экстренной форме	Медицинская сестра/Медицинский брат
---	-------------------------------------

### 1.2. Применяемые материалы

Разработка фондов оценочных материалов для государственного экзамена по специальности 34.02.01 Сестринское дело осуществляется в соответствии с требованиями к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Государственный экзамен проводится в соответствии с требованиями Положения об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 ноября 2021 года № 1081н, Методическими рекомендациями по оцениванию специалистов здравоохранения при аккредитации и по оценочным материалам, разработанным для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

Для разработки оценочных заданий применяются следующие материалы:

Квалификация (сочетание квалификаций) в соответствии с ФГОС СПО	Профессиональный стандарт	Компетенция профессионального стандарта
медицинская сестра/медицинский брат	ПС «Медицинская сестра/Медицинский брат»	Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению по профилю "сестринское дело"
медицинская сестра/медицинский брат	ПС «Младший медицинский персонал»	Санитарное содержание палат, специализированных кабинетов, перемещение материальных объектов и медицинских отходов, уход за телом умершего человека
медицинская сестра/медицинский брат	ПС «Младший медицинский персонал»	Оказание медицинских услуг по уходу

<b>Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним</b>	<b>Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)</b>
<b>ФГОС СПО 34.02.01 Сестринское дело</b>	
<b>Медицинская сестра/Медицинский брат готовится к следующим видам деятельности:</b>	

<p><b>ВД 1 проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</b></p> <p>ПК 1.1. Организовывать рабочее место.</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.</p> <p>ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.</p>	<p>задание методического центра аккредитации специалистов</p> <p>Соблюдение правил безопасности при работе с изделиями медицинского назначения</p>
<p><b>ВД 2 ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</b></p> <p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".</p> <p>ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.</p>	<p>задание методического центра аккредитации специалистов</p> <p>Заполнение медицинской документации</p>
<p><b>ВД 3 проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</b></p> <p>ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.</p> <p>ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.</p> <p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.</p> <p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.</p> <p>ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</p>	<p>задание методического центра аккредитации специалистов</p> <p>Проведение первичного осмотра пациента (доврачебный кабинет)</p>
<p><b>ВД 4 оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</b></p> <p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.</p> <p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.</p> <p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.</p> <p>ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.</p> <p>ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.</p>	<p>задание методического центра аккредитации специалистов</p> <p>Осуществление доказательного ухода за пациентом в условиях стационара/на дому</p>

ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.	
<b>ВД 5 оказание медицинской помощи в экстренной форме</b> ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни. ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме. ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.	Базовая сердечно-легочная реанимация Проведение базовой сердечно-легочной реанимации

**Соответствие профессиональных компетенций ФГОС СПО по специальности  
34.02.01 Сестринское дело**

**обобщенным трудовым функциям профессиональных стандартов**

<b>Индекс</b>	<b>Наименование компетенций профессиональных стандартов (обобщенные трудовые функции (ОТФ))</b>	<b>Компетенции ФГОС 34.02.01 Сестринское дело</b>
02	<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>	
02.003	<b>МЛАДШИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ</b>	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.
A	Санитарное содержание палат, специализированных кабинетов, перемещение материальных объектов и медицинских отходов, уход за телом умершего человека	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
A/01.2	Перемещение и транспортировка материальных объектов и медицинских отходов	ПК 1.1.; ПК 1.2.
A/02.2	Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря	ПК 1.2.; ПК 1.3.
B	Оказание медицинских услуг по уходу	ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.
B/01.4	Профессиональный уход за пациентом	ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.
02.065	<b>МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА/МЕДИЦИНСКИЙ БРАТ</b>	ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.



A	Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению по профилю "сестринское дело"	ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.
A/01.5	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	ПК 2.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.
A/02.5	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
A/03.5	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
A/04.5	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ПК 2.1.; ПК 2.2.
A/05.5	Клиническое использование крови и (или) ее компонентов	ПК 5.4.
A/06.5	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.

Выпускник также демонстрирует освоение личностных результатов в соответствии с программой воспитания.

#### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с	ЛР 3

деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях	<b>ЛР 13</b>
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	<b>ЛР 14</b>
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи,	<b>ЛР 15</b>

нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 16
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 17
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Уважающий и укрепляющий традиции колледжа	ЛР 18

## 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

### 2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Государственная итоговая аттестация - ГИА по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, проводится в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Государственный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях смоделированных медицинских процессов.

2.1.1. Государственный экзамен проводится в два этапа:

**1-й этап – тестирование, 2-й этап – выполнение практических заданий.**

Максимальное время, отводимое на выполнения заданий государственной итоговой аттестации – 1.5 ч. (астрономических).

Максимальное время для выполнения первого этапа государственного экзамена: теоретический этап - 1 ч. 00 мин.

Максимальное время для выполнения второго этапа государственного экзамена: решение практико-ориентированных профессиональных задач – 30 мин.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Государственный экзамен проводится по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного

профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС.

2.2.2. Комплект базовых заданий образовательное учреждение ежегодно получает из методического центра аккредитации специалистов. Оценочные материалы для проведения государственного экзамена предусматривают задания по основным видам профессиональной деятельности.

2.3. Порядок проведения процедуры

2.3.1. Государственный экзамен проводится в соответствии с требованиями Положения об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. N 709н, Методическими рекомендациями по оцениванию специалистов здравоохранения при аккредитации и по оценочным материалам, разработанным для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

2.3.2. Для организации и проведения государственного экзамена должен быть подготовлен пакет документов, входящих в структуру фонда оценочных средств:

Перечень компетенций, проверяемых в рамках государственного экзамена

Условия и процедура проведения государственного экзамена

Состав экспертов, участвующих в оценке выполнения задания

Набор заданий для государственного экзамена

Обобщенная оценочная ведомость

Критерии оценки выполнения заданий

План проведения государственного экзамена с указанием времени и продолжительности работы экзаменуемых и экспертов

Требования охраны труда и безопасности

Инфраструктурный лист

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения государственного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Процедура государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с ЛНА ЧПОУ «КСТМ».

Каждый вид аттестационной процедуры (1-й этап – тестирование, 2-й этап – выполнение практических заданий) оценивается отдельно, фиксируется в соответствующей ведомости, а затем формируется единая (суммарная) оценка государственной итоговой аттестации, которая вносится в диплом выпускника.

## **2.2. Порядок проведения процедуры**

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа ГИА, требования к проведению государственного экзамена, а также критерии оценки, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, методика оценивания, задания и продолжительность государственного экзамена определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального

образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело и утверждаются директором ЧПОУ «КСТМ».

*Перечень документов к проведению ГИА:*

- Программа ГИА по специальности.
- Приказ о допуске выпускников к ГИА.
- Протокол ознакомления обучающихся с Программой проведения ГИА.
- Оценочные материалы для проведения государственного экзамена.

Структура заданий модулей государственного экзамена представлена в программе ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Государственная итоговая аттестация проводится в несколько этапов, распределенных во времени:

<b>Этапы проведения ГИА</b>	<b>Объем времени в неделях</b>	<b>Срок проведения</b>
Государственный экзамен	3 недели	19.12.2024- 20.12.2024
Выдача дипломов	-	С 25.12.2024

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий государственного экзамена осуществляется членами ГЭК в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Оригинал протокола проведения государственного экзамена передается на хранение в составе архивных документов.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований: проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве профессиональной образовательной организации.

### **3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

#### ***3.1. Структура и содержание типового задания***

Первый этап государственного экзамена включает 80 тестовых заданий из единой базы оценочных средств первого этапа первичной аккредитации специалистов в текущем году.

Все тестовые задания являются заданиями закрытой формы с выбором ответа. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный.

На проведение 1 этапа - решение варианта тестовых заданий отводится 60 минут.

Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:

- «сдано» при результате 70% и более правильных ответов;
- «не сдано» при результате 69% и менее правильных ответов.

Результаты первого этапа государственного экзамена вносятся в ведомость 1 этапа государственного экзамена.

В качестве банка заданий в тестовой форме для проведения первого этапа государственного экзамена используются тестовые задания для проведения первого этапа первичной аккредитации специалистов со средним профессиональным образованием МЗ РФ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Методический центр аккредитации специалистов со средним профессиональным образованием МЗ РФ(СПО) / <https://fmza.ru/>).

#### **3.1.1. Формулировка типового тестового задания:**

##### **Задания:**

1. Какой случай требует немедленного вмешательства медсестры?

- A) Нормальная температура
- B) Необоснованный кашель
- C) Обострение хронического заболевания
- D) ярко выраженная одышка

2. На каком этапе начинается профилактика инфекций в больничной среде?

- A) После операции

- В) на этапе поступления
- С) во время терапии
- Д) на этапе выписки

3.Какой из методов диагностики наиболее информативен для оценки состояния сердца?

- А) УЗИ
- В) ЭКГ
- С) Анализ крови
- Д) Рентгенография

4.Какой из видов дезинфекции следует использовать в операционной?

- А) Механическую
- В) Химическую
- С) Физическую
- Д) все указанные методы

5.Какой из следующих принципов не относится к медицинской этике?

- А) Альтруизм
- В) Коммерциализация
- С) Уважение к пациенту
- Д) Конфиденциальность

Итогом проделанной работы должна быть 70% и более правильных ответов.

Второй этап государственного экзамена (решение практико-ориентированных задач) – это содержание работы, которую необходимо выполнить студенту в симулированных условиях для демонстрации определённых видов деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Государственный экзамен предполагает демонстрацию трех практических заданий (навыков) в симулированных условиях.

3.1.2. Формулировка типового практического задания (решение практико-ориентированных задач).

Пример типового практического задания по *ВД.1. проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи*

**Задания:**

- провести гигиеническую обработку рук кожным антисептиком

Итогом проделанной работы должна быть проведение гигиенической обработки рук кожным антисептиком.

3.1.3. Условия выполнения практического задания:

- время выполнения по модулям (разделам задания)- не должно превышать 30 минут, включая время ознакомления с содержанием практического задания

- оснащение рабочего места для проведения государственного экзамена по типовому заданию указывается в оценочных листах (чек-листах) для оценки практических навыков в симулированных условиях, размещаемых на сайте ЧПОУ «КСТМ».

**3.2. Критерии оценки выполнения задания государственного экзамена\***

3.2.1. Порядок оценки

1 этап - решение варианта тестовых заданий.

Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:

- «сдано» при результате 70% и более правильных ответов;
- «не сдано» при результате 69% и менее правильных ответов.

2 этап выполнение практических заданий - оценивается в баллах в индивидуальном оценочном листе.

Оценку выполнения практического задания проводит государственная экзаменационная комиссия.

**Основными критериями оценки уровня подготовки и сформированности соответствующих компетенций выпускника** при проведении государственного экзамена являются:

- степень владения профессиональной терминологией;
- уровень усвоения студентом теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
- ориентирование в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе;
- логичность, обоснованность, четкость ответа;
- культура ответа.

**Критерии оценки выполнения практического навыка (умения):**

За каждое правильно выполненное действие – 1 балл.

Критерии оценки практического навыка (умения) – в соответствии с чек-листом:

**«отлично»** - обучающийся правильно выполнил не менее 90% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи;

**«хорошо»** - обучающийся правильно выполнил не менее 80% и не более 89% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи;

**«удовлетворительно»** - обучающийся правильно выполнил не менее 70% и не более 79% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи;

**«неудовлетворительно»** - обучающийся правильно выполнил менее 70% от трех практических заданий в рамках решения одной ситуационной задачи.

По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются ГЭК. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, среднее значение заносится в оценочную ведомость.

Сумма всех набранных обучающимся баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.