



« 10 » января 20 23 г.

ПРИКАЗ

№ 01-03-003/2

г. Москва

**Об утверждении Порядка
применения к обучающимся
и снятия с обучающихся мер
дисциплинарного взыскания**

В целях установления порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в колледже и на основании решения педагогического совета колледжа протокол № 4 от «10» января 2023 г.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж современных технологий и медицины» (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе – Зубову В.А.



Директор

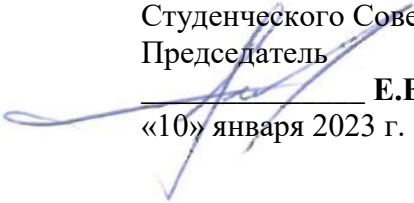
А.А. Батрак



Частное профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Студенческого Совета
Председатель


_____ **Е.В. Олейник**
«10» января 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 4

от «10» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «КСТМ»



_____ **А.А. Батрак**
«10» января 2023 г.

**ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩИХСЯ
МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ
В ЧАСТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Меры дисциплинарного взыскания и виды проступков.....	3
3. Основания и условия наложения дисциплинарного взыскания	3
4. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания	4
5. Сроки привлечения к дисциплинарной ответственности.....	6
6. Документы, подлежащие оформлению при наложении взыскания	6
7. Заключительные положения.....	7
Приложение.....	8

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (далее – Порядок) определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Колледж современных технологий и медицины» (далее – колледж) мер дисциплинарного взыскания.

1.2 Порядок определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся колледжа мер дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3 Порядок разработан на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (действует до 1 марта 2023 г.);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерстве просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (вступает в силу с 1 марта 2023 г.) (с изменениями и дополнениями);

- Уставом колледжа и другими локальными нормативными актами.

2. Меры дисциплинарного взыскания и виды проступков

2.1 Дисциплинарным проступком признается противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся положений устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

2.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3. Основания и условия наложения дисциплинарного взыскания

3.1 Основанием для применения дисциплинарного взыскания является совершение обучающимся дисциплинарного проступка.

3.2 Дисциплинарное взыскание должно соответствовать тяжести совершенного проступка, форме и степени вины лица, его совершившего.

3.3 При определении меры дисциплинарного взыскания учитываются в совокупности:

- содержание и характер проступка;
- негативные последствия, которые повлек или мог повлечь совершенный проступок;
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок;
- предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета колледжа.

3.4 Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

3.5 Дисциплинарные взыскания за совершение дисциплинарного проступка, совершенного совместно несколькими обучающимися, применяются к каждому виновному в отдельности.

3.6 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3.7 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания заместитель директора по учебной и воспитательной работе, курирующий воспитательную работу колледжа, незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания

4.1 Факт совершения проступка либо его обнаружения фиксируется работниками колледжа путем составления Акта о совершении дисциплинарного проступка (далее – Акт). Акт подписывается лицом, непосредственно составившим его, и двумя свидетелями.

4.2 Сведения о совершении обучающимся дисциплинарного проступка могут быть зафиксированы в любой иной форме, подтверждающей факт его совершения (докладная записка, служебная записка работника колледжа, заявление и др.).

4.3 Документы, содержащие сведения о совершении обучающимся проступка, представляются директору в день совершения (обнаружения) проступка либо на следующий рабочий день.

4.4 На основании поступившего документа, содержащего сведения о совершении обучающимся проступка, в колледже приказом ректора формируется Комиссия по рассмотрению дисциплинарного проступка (далее – Комиссия).

4.5 Комиссия проверяет факты, изложенные в Акте (служебной, докладной записке, заявлении и др.), путем всестороннего, полного и объективного исследования всех обстоятельств совершенного проступка.

4.6 Комиссия в течение двух рабочих дней с момента получения сведений о совершении (обнаружении) проступка запрашивает у обучающегося, предположительно совершившего проступок, объяснения в письменной форме. В случае отказа или уклонения обучающегося от дачи объяснений по истечении трех учебных дней составляется акт об отказе представить письменные объяснения. Объяснения должны быть запрошены у каждого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7 Комиссия в случае необходимости имеет право:

- приглашать на заседание обучающегося, совершившего проступок, для дачи устного или письменного объяснения. Неявка на заседание обучающегося не является препятствием для рассмотрения обстоятельств совершенного проступка по существу и принятия решения по имеющимся у Комиссии материалам;

- запрашивать у работников колледжа, обучающихся и иных лиц объяснения, информацию и (или) документы, необходимые для объективного рассмотрения обстоятельств совершения проступка.

4.8 Комиссия в ходе проведения проверки в обязательном порядке запрашивает от студенческого совета колледжа мнение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания.

4.9 По результатам рассмотрения обстоятельств совершения проступка Комиссия принимает решение о наличии или отсутствии оснований для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

4.10 При установлении Комиссией факта наличия оснований для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности, на основании протокола Комиссии заместитель директора по учебной и воспитательной работе, курирующий воспитательную работу колледжа, готовит представление о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания и представляет его на рассмотрение директору колледжа.

Директор колледжа принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности путем проставления соответствующей резолюции на представлении заместителя директора по учебной и воспитательной работе, курирующего социальную и воспитательную работу колледжа, с указанием меры дисциплинарного взыскания, подлежащей применению к обучающемуся.

4.11 Привлечение к дисциплинарной ответственности оформляется приказом директора колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.12 Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по ходатайству заместителя директора по учебной и

воспитательной работе, курирующего воспитательную работу колледжа, студенческого совета колледжа.

4.13 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.14 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5. Сроки привлечения к дисциплинарной ответственности

5.1 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.3 Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета колледжа, но не более семи учебных дней со дня представления Комиссии мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.2 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6. Документы, подлежащие оформлению при наложении взыскания

6.1 Состав документации, подлежащей оформлению при применении дисциплинарного взыскания, должен соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Порядка.

6.2 Акт о совершении дисциплинарного проступка (приложение 1):

- оформляется в момент обнаружения проступка работником колледжа в присутствии обучающегося и двух свидетелей;

- подписывается работником колледжа и свидетелями.

6.3 Объяснительная записка:

- запрашивается у каждого обучающегося, в отношении которого имеются сведения о совершении проступка, а также у других лиц, имеющих какую-либо информацию об обстоятельствах совершенного проступка;

- оформляется в произвольной письменной форме, обязательно должна содержать фамилию, имя, отчество обучающегося, его подпись и дату составления.

6.4 Акт об отказе представить письменные объяснения (приложение 2) оформляется в случае отказа или уклонения обучающегося от дачи письменных объяснений.

6.5 Мнение студенческого совета колледжа представляется Комиссии в письменном виде.

6.6 Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии.

6.7 Представление о применении дисциплинарного взыскания готовится заместитель директора по учебной и воспитательной работе, курирующим воспитательную работу колледжа, на основании решения Комиссии, изложенного в протоколе ее заседания.

6.8 Приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося (приложение 3):

- в случае применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора или в виде отчисления из колледжа оформляется заместителем директора по учебной и воспитательной работе;

- визируется заместителем директора по учебной и воспитательной работе, курирующим воспитательную работу колледжа и председателем студенческого совета колледжа;

- подписывается директором колледжа;

- доводится заместителем директора по учебной и воспитательной работе, курирующим воспитательную работу колледжа, до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в колледже (указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, дата ознакомления с приказом). Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.9 Акт об отказе ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания (приложение 4) оформляется в случае отказа или уклонения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания.

6.10 Документы, являющиеся основанием применения дисциплинарного взыскания (акты, протоколы, представления), должны быть оформлены последовательно, соответствовать датам их составления, содержать информацию о дате совершения и дате обнаружения дисциплинарного проступка, а также ссылку на пункт(ы) устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(-ые) обучающийся нарушил.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения директором колледжа.

7.2 Изменения и дополнения, вносимые в Порядок, утверждаются директором колледжа.

Приложение 1
к Порядку применения к обучающимся
и снятия с обучающихся мер
дисциплинарного взыскания



Частное профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»

ИНН 7701093831 / ОГРН 1147799003461 / 109029, г. Москва, Нижегородская ул., д. 32, стр. 16
Тел.: (495) 120-29-69 / 766-29-69 <https://cmp2014.ru/> / info@cmp2014.ru

АКТ
о совершении дисциплинарного проступка

г. Москва

№ _____

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
(Ф.И.О., должность)
2. _____
(Ф.И.О., должность)
3. _____
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Описываются обстоятельства совершения проступка (Ф.И.О. обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, обстоятельства совершения дисциплинарного проступка, время, место его совершения), указывается конкретное нарушение (пункты) устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Акт составлен в 1 экз.

Содержание настоящего акта подтверждаем личными подписями:

_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)

Приложение 2
к Порядку применения к обучающимся
и снятия с обучающихся мер
дисциплинарного взыскания



Частное профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»

ИНН 7701093831 / ОГРН 1147799003461 / 109029, г. Москва, Нижегородская ул., д. 32, стр. 16
Тел.: (495) 120-29-69 / 766-29-69 <https://cmp2014.ru/> / info@cmp2014.ru

АКТ
об отказе представить письменные объяснение по требованию

г. Москва _____ № _____

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
(Ф.И.О., должность)
2. _____
(Ф.И.О., должность)
3. _____
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

«__» _____ 20__ г. _____, обучающемуся(щейся)
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____ курса, специальность _____, группы
_____ было предложено представить письменное объяснение по
требованию *(указываются реквизиты требования: кем затребованы, дата и номер
требования)*.

По истечении установленного срока _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))
письменное объяснение не представлено.

Акт составлен в 1 экз.

Содержание настоящего акта подтверждаем личными подписями:

_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)



ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20 ___ г. № _____
г. Москва

О применении дисциплинарного взыскания

На основании протокола заседания Комиссии по рассмотрению дисциплинарного проступка от _____ 20___ г. № _____

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в (указывается совершенный дисциплинарный проступок, конкретное нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся или иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), применить дисциплинарное взыскание в виде замечания к:

- Ф.И.О., специальность, группа.

Основание: *(перечисляются все документы, оформленные до наложения дисциплинарного взыскания).*

С приказом ознакомлены:

_____ “ ___ ” _____ 20 ___ г.
(личная подпись)

2. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в (указывается совершенный дисциплинарный проступок, конкретное нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся или иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), применить дисциплинарное взыскание в виде выговора к:

- Ф.И.О., специальность, группа.

Основание: *(перечисляются все документы, оформленные до наложения дисциплинарного взыскания).*

С приказом ознакомлены:

_____ “ ___ ” _____ 20 ___ г.
(личная подпись)

3. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в (указывается совершенный дисциплинарный проступок, конкретное нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся или иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), применить дисциплинарное взыскание в виде отчисления из колледжа к следующему обучающемуся, имеющему неснятые дисциплинарные взыскания:

- Ф.И.О., специальность, группа (приказ ЧПОУ «КСТМ» от _____20__ г. № ____);

Основание: *(перечисляются все документы, оформленные до наложения дисциплинарного взыскания).*

С приказом ознакомлены:

_____ “ ____ ” _____ 20__ г.
(личная подпись)

Директор

А.А. Батрак

Приложение 4
к Порядку применения к обучающимся
и снятия с обучающихся мер
дисциплинарного взыскания



Частное профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»

ИНН 7701093831 / ОГРН 1147799003461 / 109029, г. Москва, Нижегородская ул., д. 32, стр. 16
Тел.: (495) 120-29-69 / 766-29-69 <https://cmp2014.ru/> / info@cmp2014.ru

АКТ
об отказе ознакомиться с приказом
о применении дисциплинарного взыскания

г. Москва _____ № _____

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
(Ф.И.О., должность)
2. _____
(Ф.И.О., должность)
3. _____
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

«__» _____ 20__ г. _____, обучающемуся(щейся)
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____ курса специальность _____, группы
_____ было предложено ознакомиться с приказом о применении
дисциплинарного взыскания от _____ № ____, на что он (она) ответил(а) отказом.

Акт составлен в 1 экз.

Содержание настоящего акта подтверждаем личными подписями:

_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)