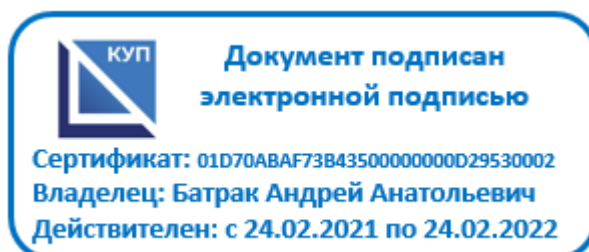




УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «КУП»



А.А.Батрак
« 01 » апреля 2021 г.

**РАБОЧАЯ
ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.6 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)**

Специальность СПО: 43.02.14 Гостиничное дело

Форма обучения: очная, заочная

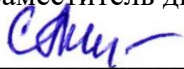
Срок освоения: 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев, 4 года 10 месяцев

Москва
2021

Рабочая программа учебной
дисциплины
ОП.6 Иностранный язык (второй)
разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта
(далее – ФГОС) по специальности
среднего профессионального
образования (далее – СПО)
43.02.14 Гостиничное дело

Организация разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж управления и производства»

Заместитель директора по МР



С.Х. Морозова

30.03.2021

Оглавление

1.ПАСПОРТ	4
рабочей программы учебной дисциплины	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ рабочей программы учебной дисциплины

ОП.6. Иностраный язык (второй)

[наименование дисциплины в соответствии с ФГОС]

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

по специальности
[код] [наименование специальности полностью]

укрупненной группы специальностей

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

только в рамках реализации специальности
[код] [наименование специальности полностью]

в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации и переподготовки

[указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки]

[код] [наименование специальности полностью]

в рамках специальности СПО

[код] [наименование специальности полностью]

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

в вариативную часть циклов ППССЗ

[наименование цикла в соответствии с ФГОС]

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
2. переводить (со словарем иностранные тексты) профессиональной направленности;
3. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. Лексический материал:
лексический минимум (1200 – 1400) лексических единиц
2. Грамматический материал:
грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода лексических единиц) и (со словарем)

В результате изучения по общепрофессиональной дисциплине

ОП.06 Иностранный язык (второй)

[наименование общепрофессиональной дисциплины в соответствии с ФГОС]

обучающийся должен освоить общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Код	Наименование результата обучения
Общие компетенции	
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья
ОК 9.	в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 10.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 149 часов, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 137 часов
 самостоятельной работы обучающегося 0 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	149
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	137
	в том числе:	
2.2	практические занятия	137
2.3.	Лекции	
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
	Промежуточная аттестация в форме экзамена	12
	Итого	149

Заочная форма

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	149
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18

	в том числе:	
2.2	практические занятия	18
2.3.	Лекции	
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	119
	Промежуточная аттестация в форме экзамена	12
	Итого	149

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
Иностранный язык (второй)

Номер разделов и тем	Наименование разделов и тем Содержание учебного материала; практические занятия; самостоятельная работа обучающихся;	Объем часов	Уровень усвоения	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4	5
Раздел 1.	Устный вводный курс	22		
	Содержание учебного материала			
Тема 1.1.	Алфавит. Произношение, интонация.оборот с'est в положительной, отрицательной и вопросительной форме. Правила чтения.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.2.	Произношение, интонация. Неопределенный артикль, его употребление. Род имен существительных. Правила чтения.	2	2	ОК 1-11
Тема 1.3.	Определенный артикль, его употребление. Слитный артикль с предлогом de. Множественное число существительных. оборот se sont в положительной, отрицательной и вопросительной форме. Образование женского рода существительных. Правила чтения.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.4.	Род и число имён прилагательных. Место прилагательного в предложении.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.5.	Числительные от 1 до 16. Правила чтения числительных. Указательные и притяжательные прилагательные.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.6.	Количественные числительные. Степени сравнения прилагательных.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.7.	Порядковые числительные. Месяцы и дни недели. Притяжательные местоимения. Предлоги.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.8.	Глагол être в настоящем времени. Личные местоимения. Неопределенно-личное местоимение on. Предлог à. Слитный артикль.	2	2	ОК 2,4,6

Тема 1.9.	Глагол avoir в настоящем времени. Личные местоимения. Ударные самостоятельные местоимения.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.10.	Глаголы aller, dire в настоящем времени. Наречия. Степени сравнения наречий.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 1.11.	Глагол faire в настоящем времени. Частичный артикль.	2	2	ОК 2,4,6
Раздел 2.	Социально-бытовая сфера. Повседневная жизнь.	6		
	Содержание учебного материала.			
Тема 2.1.	Знакомство. Глаголы I группы в настоящем времени. Погода.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 2.2.	Знакомство. Описание погоды зимой.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 2.3.	Биография. Типы вопросов. Местоимения – дополнения с глаголами I группы в настоящем времени.	2	2	ОК 1-11
Раздел 3.	Социально--культурная сфера. Досуг.	10		
	Содержание учебного материала			
Тема 3.1.	Моя семья. II группа глаголов в настоящем времени.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 3.2.	Моя семья. Глаголы III группы на –ir в настоящем времени.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 3.3.	Портрет. Досуг. Возвратные глаголы в настоящем времени.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 3.4.	Мое свободное время. Глаголы III группы в настоящем времени на - oir.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 3.5.	Мое свободное время. Глаголы III группы в настоящем времени на - ge.	2	2	ОК 1-11
Раздел 4.	Социально - бытовая сфера. Повседневные дела.	12		
	Содержание учебного материала			
Тема 4.1.	Рабочий день. Еда (продукты и напитки). Обозначение времени на часах. Глаголы III группы в настоящем времени на - ge.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 4.2.	Рабочий день. Еда (продукты и напитки). Обозначение времени.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 4.3.	Мои повседневные дела. Причастие настоящего времени. Дееспричастие.	2	2	ОК 1-11
Тема 4.4.	Планирование завтрашнего дня. Простое будущее. Условное si (если).	2	2	ОК 2,4,6
Тема 4.5.	Законченное прошедшее время со вспомогательным глаголом avoir и être.	2	2	ОК 3,9,11
Тема 4.6.	Мой прошедший день. Законченное прошедшее время с возвратными глаголами.	2	2	ОК 2,4,6
Раздел 5.	Социально- культурная сфера. Город, инфраструктура.	8		
	Содержание учебного материала			
Тема 5.1.	Город, инфраструктура.оборот il у а. Наречия en, у.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 5.2.	Город, инфраструктура. Н.Л.Е. в упражнениях. Сложные предложения.	2	2	ОК 2,4,6
Тема 5.3.	Город, инфраструктура.	2	2	ОК 1-11
Тема 5.4.	Длительное прошедшее время.	2	2	ОК 2,4,6

Раздел 6.	Социально- культурная сфера. Париж. Содержание учебного материала	23		
Тема 6.1.	Пассивный залог в изученных временах.	4	2	ОК 1-11
Тема 6.2.	Париж. Остров Сите. Пассивный залог.	4	2	ОК 1-11
Тема 6.3.	Левый берег Парижа. Пассивный залог.	4	2	ОК 1-11
Тема 6.4.	Правый берег Парижа. Пассивный залог.	4	2	ОК 1-11
Тема 6.5.	Правый берег Парижа. Пассивный залог.	4	2	ОК 1-11
Тема 6.6.	Современный Париж.	3		ОК 1-11
Раздел 7.	Социально - культурная сфера. Франция. Содержание учебного материала	20		
Тема 7.1.	Страна изучаемого языка (Франция). География.	4	2	ОК 1-11
Тема 7.2.	Регионы Франции.	4	2	
Тема 7.3.	Заморские территории.	4	2	
Тема 7.4.	Политическая система Франции.	4	2	
Тема 7.5.	Праздники во Франции. Относительные местоимения.	4	2	
Раздел 8.	Профессиональная сфера. Гостиничный сервис. Содержание учебного материала	36		
	Содержание учебного материала			
Тема 8.1.	Информация об отеле, телефонный сервис.	4	2	ОК 1-11
Тема 8.2.	Бронирование гостиничных услуг. Условное наклонение в настоящем времени.	4	2	
Тема 8.3.	Регистрация в отеле. Профессиональная документация.	4	2	
Тема 8.4.	Прием гостей. Профессиональная документация. Ближайшее будущее.	4	2	
Тема 8.5.	Размещение гостей. Профессиональная документация.	4	2	
Тема 8.6.	Выписка гостей. Профессиональная документация. Ближайшее прошедшее.	4	2	
Тема 8.7.	Сервис в отеле. Информация об услугах.	4	2	
Тема 8.8.	Организация обслуживания гостей в процессе проживания. Сослагательное наклонение в настоящем времени.	4	2	
Тема 8.9.	Организация обслуживания гостей в процессе проживания.	4	2	
Всего во взаимодействии с преподавателем		137		
Промежуточная аттестация		12		
Всего		149		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия

3.1.1 учебного кабинета иностранного языка

Оборудование учебного кабинета

Оборудование:

персональные компьютеры (ЖК монитор, системный блок, клавиатура, мышка) имеющие выход в Интернет; веб-камера ; принтер; комплект стереоколонок; стереонаушники с микрофоном; интерактивная доска; мультимедийный проектор; маркерная доска передвижная; учебная мебель (стол и стул преподавателя, столы, стулья).

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ИСТОРИЯ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА <https://urait.ru/bcode/441950> Сергиевский М. В.
Авторский учебник 2019 с 287

Ресурсы Интернет

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

Библиотека Гумер - гуманитарные науки

<http://www.gumer.info/>

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

Информационные сайты:

<https://linguistpro.net>

3.3. Используемые образовательные технологии

С целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующих общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих реализацию требований ФГОС СПО и работодателей, реализации модульно-компетентностного, системно-деятельностного подхода в учебном процессе по данной дисциплине используются активные методы обучения в сочетании с традиционными видами учебной работы (беседа, лекция, семинар, практическая работа, просмотр видеофильмов, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии. Обучение строится с применением традиционных здоровьесберегающих технологии, ИКТ, кейс-технологий, проведение занятий с применением деловых и ролевых игр, защиты индивидуальных и

групповых проектов.

3.5. Требования к организации учебного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ

Рабочая программа предусматривает образование лиц с ОВЗ или инвалидностью и наличие специальных условий её реализации и контроля, и оценки результатов освоения дисциплины (использование специальных методов обучения, специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения и т.п.) в соответствии с адаптированной ОПОП специальности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Код компетенции	Наименование результата обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Освоенные умения		
	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	вести диалог на профессиональные и повседневные темы, выражая своё отношение к высказыванию партнёра и своё мнение по обсуждаемой теме; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	Текущий контроль: выполнение устных и письменных заданий на профессиональные и повседневные темы на основе прочитанных или прослушанных текстов;
	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	читать и переводить аутентичные адаптированные тексты профессиональной направленности, выделять основные факты, извлекать необходимую или интересующую информацию	Текущий контроль: выполнение заданий на понимание прочитанного текста (внеаудиторное чтение); составление аннотации, реферата; составление плана по содержанию текста (статьи), составление мини-словаря по изучаемой теме;

	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	самостоятельно находить и выбирать языковой материал на французском языке, как в профессиональной области, так и в коммуникативной сфере;	Текущий контроль: презентации, рефераты, эссе, рабочие тетради, портфель контроля знаний, письменные работы; словарные диктанты;
	Усвоенные знания		
	Знать лексический минимум по темам социально-бытовой	употреблять в устной и письменной речи	Текущий контроль: выполнение лексических

	сферы общения, учебно-трудовой сферы общения, социально – культурной сферы общения. Знать реалии, связанные со страной изучаемого языка.	лексический минимум по темам социально-бытовой сферы общения, учебно-трудовой сферы общения, социально – культурной сферы общения.	и грамматических упражнений, рабочие тетради, портфель контроля знаний, письменные работы; словарные диктанты; контрольные работы, тестирование, устный опрос по лексике и грамматике. Промежуточный контроль проводится в виде зачета по семестрам.
	владеть лексическим единицами в объеме (1200 – 1400) и грамматическим минимумом, необходимым для обработки информации профессиональной направленности.	употреблять в устной и письменной речи грамматический минимум, необходимый для обработки информации профессиональной направленности.	
	Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Умение обосновать выбора своей будущей профессии, ее преимущества и значимость на современном рынке труда России.	Текущий контроль в форме: беседы, рассказа, теста Промежуточная аттестация
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умение организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- Умение оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- Умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- Умение использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	- Умение работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством,	

	осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	коллегами и социальными партнерами.	
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	- Умение ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- Умение осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- Умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации

Тема 1.	Устный вводный курс
Тема 2.	Повседневная жизнь: Биография. Моя семья. Мой рабочий день. Еда и продукты.
Тема 3.	Досуг, увлечения
Тема 4.	Город, инфраструктура. Москва – столица РФ
Тема 5.	Столица страны изучаемого языка (Париж)
Тема 6.	Страна изучаемого языка (Франция)
Тема 7.	Гостиничный сервис

