КУП

2014

Частное профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОИЗВОДСТВА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «КУП»

КУП
Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 01D70ABAF73B435000000000D29530002
Владелец: Батрак Андрей Анатольевич
Действителен: с 24.02.2021 по 24.02.2022

А.А.Батрак
« 01 » апреля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Специальность СПО: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

на базе среднего общего образования, на базе основного общего образования

Форма обучения **очная**
(очная, заочная, очно-заочная)

Срок освоения **2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев**

Москва
2019

Рабочая программа разработана с учетом требований ФГОС СПО 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Организация разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж управления и производства»

Заместитель директора по МР

_____С.Х. Морозова

30.03.2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии со ФГОС.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01-ОК-10	– **характеризовать** основные социально-психологические понятия, выделяя их существенные признаки, закономерности и механизмы развития, функциональные особенности; – **анализировать** социально-психологическую проблематику в профессиональных ситуациях и процессах, социально-психологическую феноменологию на макро- и микро- уровне; – **раскрывать на примерах** изученные теоретические положения и понятия психологических наук; – **применять** техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – **использовать** приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; – **осуществлять** поиск психологической информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудивизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (психологических, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную психологическую информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; – **оценивать** действия	– взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

	субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения морально-психологических норм; – **формулировать** на основе приобретенных социально-психологических знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; – **подготавливать** устное выступление, исследовательскую работу по проблемам психологии общения	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем образовательной программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия (если предусмотрено), семинары	
Лабораторные занятия	-
консультации	-
Промежуточная (итоговая) аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	*2*		*3*	*4*
	3 семестр		48	
Введение	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК.01-ОК-10
	1. Понятие психологии общения как науки. Задачи психологии общения на современном этапе. Этапы развития общества.	2		
Раздел 1. Теоретические основы психологии общения				
Тема 1.1. Место психологии общения в системе научного знания. Принципы психологии.	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК.01-ОК-10
	1. Определение психологии общения. Место психологии общения в системе научного знания.	2		
	2. Связь психологии с общественными и гуманитарными науками. Место психологии общения в системе научного знания. Основные принципы психологии общения.	2		
	3. Основные предметные зоны психологии общения, методология, задачи и объект исследования. Основные направления и отрасли психологии общения.	2		
	Практические занятия		1	
	1 Семинарское занятие по теме «Объект, предмет и задачи психологии общения».			
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	1 Написание рефератов.			
	2 Подготовка к семинару			
Тема 1.2 Общение: виды, функции. Общение и общительность	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	**2**	
	1. Понятие «общение». Виды общения. Примеры.	**2**		
	2. Функции общения. Роль потребностей и мотивов личности в процессе общения.	**2**		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)			Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
	3.	Этапы общения. Уровни: сознательный, бессознательный в формировании этапов общения.	**2**		
	Самостоятельная работа обучающихся.			**-**	
	1	Написание рефератов.			
	2	Подготовка к семинару			
Раздел 2. Личность. Индивидуально-психологические особенности личности.					
Тема 2.2 Общение и индивидуально-психологические особенности человека. Определение темперамента	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	2	ОК.01-ОК-10
	1.	Социальная установка. Явление конформизма в группе.	2		
	2.	Понятие социализации как «двустороннего процесса	2		
	3.	Социально-психологические механизмы социализации. Адаптация как составная часть социализации.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся.			**-**	
	1	Написание рефератов. Творческая работа.			
	2	Подготовка к семинару			
Тема 2.3. Психологическая защита. Роль психологической защиты в общении	**Практические занятия.**			**1**	
	1	Роль психологической защиты.			
	2	Виды защитных механизмов.			
	3	Современные представления о психологических защитных механизмах.			
	4	Проведение тестирования и самостоятельная интерпретация результатов.			
	5	Тип темперамента по кругу Айзенка			
	Самостоятельная работа обучающихся.			**-**	
	1	Написание реферата на тему «Положительные и отрицательные функции психологической защиты».			
	2	Подготовка к семинару			
Тема 2.4.	**Практические занятия.**			**1**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Самооценка, определение индивидуальных особенностей личности.	В методике «Самооценка» содержатся четыре блока качеств, каждый из которых отражает один из уровней активности личности: 1. Межличностные отношения, общение. 2. Поведение. 3. Деятельность. 4. Переживания, чувства.			
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Написание рефератов. Творческая работа.	-	
	2	Подготовка к семинару		
Тема 2.5. Определение индивидуальных особенностей личности (основные направления характера). Влияние биологических и социальных факторов на развитие личности.	**Практические занятия.**			
	Различие понятий «характер» и «темперамент». Вопрос о первичности «биологического» или «социального» в развитии личности. Эссе на тему: «Что играет главную роль в развитии личности: биологическое или социальное?» (с примерами из научной литературы)		**1**	
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Написание рефератов. Творческая работа.	-	
	2	Подготовка к семинару		
Тема 2.6. Направленность личности по методике Б.Басса	**Практические занятия.**			
	1	Определение направленности личности по методике Б.Басса.	**1**	
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Написание рефератов. Творческая работа.	-	
	2	Подготовка к семинару		
Раздел 3. Общение. Психологические особенности общения.				
Тема 3.1 Способы воздействия в психологии общения	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	
	1.	Внушение как целенаправленное, неаргументированное воздействие, основанное на некритическом восприятии информации. Условия	2	2	ОК.01-ОК-10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)			Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
		эффективности внушения. Внушение и убеждение.			
	2.	Психологическое заражение как способ группового воздействия. Основа заражения - бессознательная подверженность индивида определенным психическим состояниям. Паника как вид социально-психологического заражения.	2		
	3.	Убеждение как метод сознательного воздействия на индивида или группу, связанный с формированием, закреплением или изменением их социальных установок. Условия эффективности и технологии убеждающего воздействия.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся.			-	
	1	Написание рефератов. Творческая работа.			
	2	Подготовка к семинару			
Тема 3.2. Искусство убеждения собеседника	**Практические занятия.**			1	
	Назовите 13 правил убеждения собеседника Примените каждое правило на практике. Задания «Прокуроры и адвокаты».				
	Самостоятельная работа обучающихся.			-	
	1	Выполнение творческой работы.			
	2	Подготовка к семинару			
Тема 3.3. Механизмы воздействия в процессе общения (идентификация, эмпатия, рефлексия)	**Практические занятия.**			**1**	
	Межличностное восприятие как основа для взаимопознания и взаимопонимания людей. Механизмы социальной перцепции: идентификация и рефлексия. Роль эмпатии в этих процессах. 1. Выполнение задания: «Назовите свои сильные стороны». 2. Выполнение задания: «Интервью». Выполнение задания: «Умею ли я оказывать внимание другим».				
	Самостоятельная работа обучающихся.			-	
	Выполнение творческой работы. «Мужской и женский стили общения как факторы непонимания позиции собеседника».				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
	Подготовка к семинару			
Тема 3.4. Правила эффективного общения. Определение уровня эмпатии	**Практические занятия.**		**1**	
	1 Типы взаимодействия в общении: кооперация и конкуренция.			
	2 Назовите основные правила эффективного общения.			
	3 Практикум: Волшебное слово.			
	4 Выполнение задания: опросник на определения уровня эмпатии			
	Самостоятельная работа обучающихся.		**-**	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к семинару			
Тема 3.5. Кодексы общения. Слушание.	**Практические занятия**		**1**	
	Какие основные виды слушания. Перечислить типичные ошибки слушания. Описать технику слушания. Обозначить правила эмпатического слушания.			
	Самостоятельная работа обучающихся.		**-**	
	Написание реферата на тему «Приемы и помехи эффективного слушания»			
	Подготовка к семинару			
Тема 3.6. Системы восприятия. «Один раз увидеть или услышать?». Особенности вербальных средств общения. Невербальные средства взаимодействия.	**Практические занятия**		**1**	
	Психологическая игра на определение ведущих органов чувств. Определение правил беседы, продолжив фразу. Что входит в структуру общения Перечислить выразительные средства речи В чем основное отличие монолога от диалога и какая форма общения эффективней? Что демонстрирует расположение человека в пространстве (зоны расположения) относительно партнера по общению. Описать особенности одного из эффектов межличностного восприятия			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
	Перечислить типичные ошибки межличностного восприятия.			
Тема 3.8. Эмоции в общении. Классификация эмоций. Функции эмоций. Основные эмоции человека.	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	**4**	ОК.01-ОК-10
	1.Эмоции и познавательные процессы.	**2**		
	2.Сфера проявления эмоций.	**2**		
	3.Факторы, определяющие эмоции.	**2**		
	4.Фундаментальные эмоции человека.	**2**		
	Лабораторные занятия		**1**	
	Перечислить виды эмоций Объяснить отличия эмоций «низших» от «высших» Описать возможные последствия повышенной тревожности.			
	Самостоятельная работа обучающихся.		**-**	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к семинару			
Тема 3.10 Культура общения: понятие, правила	**Лабораторные занятия**		**1**	
	Что Вы понимаете под культурой общения? Назовите нормы и правила культурного общения. Тест Ваше отношение к себе.			
	Самостоятельная работа обучающихся.		**-**	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к семинару			
Раздел 4. Конфликтное общение.				
Тема 4.1. Конфликты в общении. Виды. Источники	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	5	ОК.01-ОК-10
	1. Конфликт как многоуровневое и многофункциональное социальнопсихологическое явление.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)			Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
конфликтов и стадии протекания.	2.	Сущностные свойства конфликта: наличие противоречий, различий между интересами, ценностями, целями, мотивами, ролями субъектов; противодействие, противоборство субъектов конфликта; негативные эмоции и чувства.	2		
	3.	Основные элементы структуры конфликта: стороны (участники, субъекты) конфликта; предмет конфликта; условия протекания; образы конфликтной ситуации; мотивы участников, их действия; исход конфликтной ситуации.	2		
	4.	Функции и динамика конфликта. Причины конфликтов в организациях: неправильное распределение ресурсов; взаимозависимость работников разной квалификации; различия в целях и ценностях; неудовлетворительные коммуникации; психологическая несовместимость работников и т. д.	2		
	5.	Признаки конфликтной ситуации. Структура конфликта. Динамика конфликта	**2**		
	Самостоятельная работа обучающихся.			-	
	Выполнение индивидуального проекта по теме.				
	Подготовка к семинару				
Тема 4.2 Разрешение конфликтов. Социально-психологический тренинг.	**Лабораторные занятия**			**1**	
	Какова структура конфликта Что можно предпринять с целью не допустить назревающую конфликтную ситуацию Описать возможные последствия не решенного конфликта, на конкретных примерах.				
	Самостоятельная работа обучающихся.			-	
	Написание рефератов. Творческая работа.				
	Подготовка к семинару				
Тема 4.3	**Лабораторные занятия**			**1**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Пути выхода из конфликтных ситуаций. Социально-психологический тренинг.	Задание Игра «Кельтское колесо» Задание Моделирование конфликтных ситуаций			
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к семинару			
Раздел 5. Этика и психология делового общения				
Тема 5.1. Технологии и особенности делового общения.	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	4	ОК.01-ОК-10
	1. Деловая беседа.	2		
	2. Деловые переговоры.	2		
	3. Деловые совещания.	2		
	4. Деловые дискуссии.	2		
	5. Деловая корреспонденция	2		
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к семинару			
Тема 5.2. Этические формы общения. Деловой этикет	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	6	ОК.01-ОК-10
	1. Определение ключевых понятий «этика», «общение», «деловое общение», «этика делового общения». Специфика делового общения.	2		
	2. Этика делового общения. Этика поведения в организации. Повышение уровня делового общения. Возникновение делового этикета в обществе.	2		
	3. Функции этикета, роль этикета и культуры поведения в бизнесе. Правила этикета.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к промежуточной аттестации			
Тема 5.3 Критика и	**Лабораторные занятия**		1	
	Что представляет собой комплимент?			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
комплименты в деловой коммуникации	Нужно ли говорить комплименты при деловом взаимодействии? Зачем нужно делать комплименты? Какие значения имеет термин «критика»? Считаете ли вы критику эффективным средством делового взаимодействия? Какие виды деструктивной критики вы знаете? Вспомните характеристики позитивной критики. Какова цель щадящей критики?			
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к семинару			
Тема 5.4 Барьеры в общении	**Лабораторные занятия**			
	Деловая игра Барьеры речи: фонетические, семантические. Неграмотное общение, тавтология, речевые украшения. Неточность высказывания, двоякое толкование. Употребление ругательств.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся.		-	
	Написание рефератов. Творческая работа.			
	Подготовка к семинару			
Тема 5.6. Психологические типы людей. Стили управления. Типы лидерства.	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	6	ОК.01-ОК-10
	1. Представление о психологических типах людей.	2		
	2. Понятие о руководителе и лидерстве. Формы власти и влияния: власть, основанная на вознаграждении; власть, основанная на принуждении; законная власть; власть примера (влияние через харизму); экспертная власть. Влияние через убеждение и участие.	2		
	3. Типы лидерства. Роль руководителя в системе управления, его функции. Стили управления.	2		
	4. Основные качества руководителя: профессиональные, деловые, личностные, организаторские способности руководителя. Индивидуальные различия личности в принятии решений.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
	Практические занятия			
	Вопросы для семинара: Типы лидерства. Роль руководителя в системе управления, его функции. Стили управления. Основные качества руководителя: профессиональные, деловые, лич-ностные, организаторские способности руководителя. Индивидуальные различия личности в принятии решений. Проведение самодиагностики «Мой имидж» Каков механизм формирования профессионального имиджа? Что такое самопрезентация и самомаркетинг и каковы техники их осуществления?		1	
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	Написание рефератов. Творческая работа.		-	
	Подготовка к семинару			
Тема 5.7. Положение личности в группе. Манипуляции в общении	**Практические занятия**			
	Влияние группы на личность. Восприятие и понимание людьми друг друга. Самочувствие личности в группе. Понятие ассертивности. Тест «Ассертивны ли Вы?» Факты и мотивы манипуляции			
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	Написание рефератов. Творческая работа.		-	
	Подготовка к промежуточной аттестации			
	Выполнение задания промежуточной аттестации			
	занятия:		48	
	всего:		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Многофункциональный кабинет

Оборудование:

персональный компьютер (ноутбук) имеющий выход в Интернет; комплект стереоколонок; мультимедийный проектор; экран проекционный рулонный на штативе; маркерная доска; учебная мебель (стол и стул преподавателя, парты, стулья).

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows;

- Пакет Microsoft Office;

- Notepad++.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основная литература:

1 Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-в1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/448454

1. *Буренко, Л. В.* Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452909

3.2.2. Дополнительная литература:

1. *Куряева, Р. И.* Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452245

2. *Куряева, Р. И.* Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452246

3. *Кузьменкова, Ю. Б.* Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-00804-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450719

4. *Левченко, В. В.* Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451034

3.2.3. Электронные ресурсы:

1. British Council – хаб с разными уроками, видео и играми который подойдет как детям, так и взрослым
2. Livemocha – бесплатный сайт для (иногда бесплатного) общения с носителями английского языка. Пожалуй, лучший способ развивать speaking
3. Easy World of English – сайт с максимально доступным интерфейсом который включает уроки по грамматике, произношению, чтению текстов на английском языке (+ многое другое)
4. Many Things – сайт включает в себя игры и другие интерактивные способы полноценного развития английского языка
5. Puzzle English – еще один сайт для интерактивного и интенсивного изучения английского языка

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения		
– **характеризовать** основные социально-психологические понятия, выделяя их существенные признаки, закономерности и механизмы развития, функциональные особенности; – **анализировать** социально-психологическую проблематику в профессиональных ситуациях и процессах, социально-психологическую феноменологию на макро- и микро-уровне; – **объяснять** причинно-следственные и функциональные связи изученных социально-психологических объектов (включая взаимодействия личности и социума, социальных объединений, внутригрупповые и межгрупповые отношения); – **раскрывать на примерах** изученные теоретические положения и понятия психологических наук; – **использовать** приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения – **осуществлять** поиск информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудивизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (социально-психологических, научно-популярных,	Степень знания материала курса, насколько логично и ясно излагается материал, не требует ли он дополнительных пояснений, Отвечает ли обучающийся на все дополнительные вопросы преподавателя.	– Фронтальный опрос – Семинарские занятия – Практические работы – Написание творческих работ по индивидуальным темам – Написание рефератов по психологии профессиональной деятельности – Дифференцированные задания – Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; – **оценивать** действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения морально-психологических норм; – **формулировать** на основе приобретенных социально-психологических знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; – **подготавливать** устное выступление, исследовательскую работу по проблематике психологии общения; – **применять** психологические знания в процессе решения познавательных задач по актуальных проблемам общения; – **использовать** приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: – **осуществлять** поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – **работать** в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями		
Знания		
Должен знать: – Основные проблемы и методы психологии общения; закономерности общественно-социальной жизни людей. – Социально-психологические закономерности общения и	Степень знания материала курса, насколько логично и ясно излагается материал, не	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
взаимодействия людей, приемы и техники убеждающего воздействия на партнера в процессе общения, психологические основы деловой беседы и деловых переговоров, технологию формирования имиджа делового человека. – Психологию общения личности, основные стадии, механизмы и институты общения, психологические условия формирования и изменения установок личности.	требует ли он дополнительных пояснений, Отвечает ли обучающийся на все дополнительные вопросы преподавателя.	