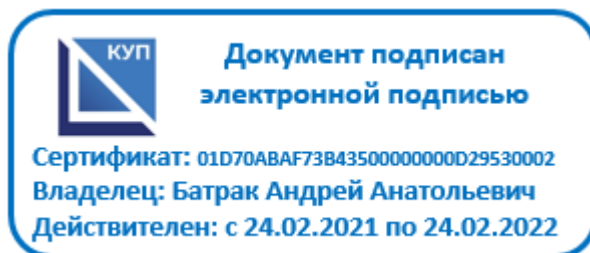




УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «КУП»



А.А.Батрак
« 01 » апреля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской
отчетности

Специальность СПО: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

на базе основного общего образования, на базе среднего общего
образования

Форма обучения: **очная, заочная**

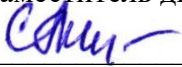
Срок освоения: **2 года 10 месяцев, 1 год 10 месяцев**

Москва
2021

Рабочая программа
производственной практики ПП.04
профессионального модуля ПМ.04
Составление и использование
бухгалтерской отчетности
разработан на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта (далее – ФГОС) по
специальности среднего
профессионального
образования (далее – СПО)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Организация разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж управления и производства»

Заместитель директора по МР



С.Х. Морозова

30.03.2021

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018г. № 50137 и рабочей программы профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Оглавление

1. Паспорт рабочей программы производственной практики.....	6
2. Результаты освоения программы производственной практики.....	7
3. Содержание производственной практики	8
4. Условия реализации программы производственной практики.....	9
4.1. Требования к условиям проведения производственной практики	9
Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	9
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	9
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса	11
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	11
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	12

1. Паспорт рабочей программы производственной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является разделом рабочей программы профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, являющегося обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа производственной практики, реализуется в форме практической подготовки профессионального модуля и является частью ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения работ, связанных с видом профессиональной деятельности (ВПД):

- Составление и использование бухгалтерской отчетности.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных на занятиях по профессиональному модулю ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
- выработка умений применять полученные практические навыки;
- приобретение навыков самостоятельной работы.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики, в форме практической подготовки, реализуемой в рамках модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

ВПД	Практический опыт работы
Составление и использование бухгалтерской отчетности	В составлении и использовании бухгалтерской отчетности

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

В рамках освоения ПМ 04 - 72 часов

2. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом производственной практики в форме практической подготовки, по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций, включающих в себя способность:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

3. Содержание производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей, МДК	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 4.1. – 4.3. ОК 1, 2, 3, 9	МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	36	Виды работ по МДК 04.01: -Заккрытие счетов 90, 91, списание чистой прибыли (убытка отчетного периода на счете 84). -Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности. -Заполнение формы №071001 «Бухгалтерский баланс». -Заполнение «Отчета о финансовых результатах». - Заполнение формы №071003 «Отчета об изменении капитала» и «Отчета о движении денежных средств».
ПК 4.4. - 4.7. ОК 1,2,3,9	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	36	Виды работ по МДК 04.02: -Определение источников, содержащих наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; - Применение методов внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборку) -Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов. -Проведение анализа ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации. -Формирование аналитических отчетов и представление их заинтересованным пользователям; -Изучить распределение объема работ по проведению финансового анализа между работниками. - Изучить финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; -Применение результатов финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками - Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей , кассовых планов, составлять расчеты по привлечению кредитов и займов, эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; - Выработка сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики организации, внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы) -Осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность РФ к МСФО
ВСЕГО часов		72	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

4. Условия реализации программы производственной практики

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в организациях на основе прямых договоров, заключаемым между образовательной организацией и базами практики, куда направляются обучающиеся.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Зылева, Н. В. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебник и практикум для СПО / Н. В. Зылева, Ю. С. Сахно. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 178 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9680-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/157028BD-C637-47FB-8BEA-563796271924.

2. Салихова, И.С. Практикум по бухгалтерскому учету : учебное пособие / И.С. Салихова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 110 с. : табл. - ISBN 978-5-394-02705-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: // www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452890

4.1.2 Дополнительная литература

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AEF33C72-7B42-4838-AC0F-6D0A7B27BB65.

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3641536B-A29A-4727-B7FF-B4A3C9909909

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ

Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ
Библиотека юридической литературы	Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).	http://pravo.eup.ru/ 100% доступ

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Общий объем времени на проведение практики в форме практической подготовки, определяется ФГОС СПО и рабочими учебными планами по специальности.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с ППССЗ по специальности, регламентируемой рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Производственная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализуется концентрированно после теоретических занятий профессионального модуля.

До начала практики руководитель практики совместно со специалистом по охране труда проводит с обучающимися инструктаж по вопросам техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели междисциплинарных курсов.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики в форме практической подготовки, осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета. И оценка выставляется на основании следующих документов:

– Дневника практики, в хронологическом порядке регистрирующего виды выполняемых обучаемым работ и заверенного подписью руководителя практики от организации;

– Отчета, заверенного печатью и подписью ответственного лица и составленного в соответствии с индивидуальным заданием на производственную практику.

Необходимым условием завершения практики является соблюдение следующих условий: наличие, полнота и своевременность предоставления обучающимся дневника практики и отчета о прохождении практики в соответствии с заданием на практику.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 4.1 – ПК 4.7 ОК 1,2,3,9	Анализ Отчета, индивидуальное собеседование с обучающимся, анализ видов выполняемых работ согласно содержанию производственной практики.

Итоговая оценка проставляется в зачетной книжке студента и зачетной ведомости по производственной практике.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ 04 «Составление и использование
бухгалтерской (финансовой) отчетности»

ФИО студента

Виды работ

Перечень вопросов, подлежащих разработке	Количество часов, отведенное на выполнение работ
1. Ознакомление с бухгалтерской службой организации, Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация.	8
2. Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов. Формирование оборотной ведомости по счетам синтетического учета. Отражение финансового результата деятельности организации, отражение доходов и расходов, относящихся к отчетному периоду.	12
3. Заполнение форм бухгалтерской отчетности организации.	8
4. Проведение анализа ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации. Оценка финансовой устойчивости организации.	8
5. Выработка сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики организации, внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	8
6. Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности.	8
7. Определение риска банкротства организации	4
8. Адаптация БФО РФ к Международным стандартам финансовой отчетности	4
9. Оформление Отчета и подтверждающих документов	12
ВСЕГО	72

Дата выдачи задания «__»_____20__

Дата сдачи отчета «__»_____20__

Руководитель практики:

От колледжа:

подпись

фамилия, инициалы

Задание принято к исполнению: _____
подпись студента

_____ *фамилия, инициалы*

