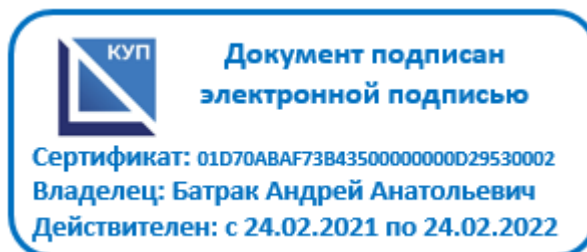




УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «КУП»



А.А.Батрак
«01» апреля 2021 г.

**РАБОЧАЯ
ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ\ СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СО-
ЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

**Специальность СПО: 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И
ПРОГРАММИРОВАНИЕ**

**на базе среднего общего образования, на базе основного общего об-
разования**

Форма обучения: очная

Срок освоения: 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности\Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование и примерной программы учебной дисциплины

Организация разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж управления и производства»

Заместитель директора по МР

 С.Х. Морозова

30.03.2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ\ СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности\Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09 ОК.10 ПК.7.5	<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию. 	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; - владеть технологиями проведения сертификации программного средства. 	<ul style="list-style-type: none"> - технология установки и настройки сервера баз данных; - требования к безопасности сервера базы данных; - государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09 ОК.10 ПК.7.5	использовать нормы позитивного социального поведения, использовать свои права адекватно законодательству, обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью, анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации, составлять необходимые заявительные документы, составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве, использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях	механизмы социальной адаптации, основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов, основы гражданского и семейного законодательства, основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов, основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования, функции органов труда и занятости населения.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	38
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	34
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация в форме: дифференциального зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Введение		2	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.10 ПК.7.5
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Содержание учебного материала Предмет, содержание и задачи дисциплины.	2	
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	8	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.10 ПК.7.5
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.		
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	В том числе, практических занятий	8	
	Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений.		
Тема 2. Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала	8	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.10 ПК.7.5
	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры.		
	В том числе, практических занятий	8	
	Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений. Составление трудового договора.		
Тема 3.	Содержание учебного материала	10	ОК.01-ОК.05,

Правовые режимы информации	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности.		ОК.09-ОК.10 ПК.7.5
	В том числе, практических занятий	10	
	Применение норм информационного права для решения практических ситуаций. Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач.		
Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	6	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.10 ПК.7.5
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний. В том числе, практических занятий	6	
Самостоятельная работа		4	
Промежуточная аттестация (Дифференциальный зачет)		-	
Всего		38	

Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ I	Социальная адаптация	14	
Тема 1.1. Понятие соци-	Содержание учебного материала		ОК.01- ОК.05,

альной адаптации Основы социальной адаптации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и место знаний о дисциплине в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности. 2. Понятие «социальная адаптация»; виды (полная социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). 3. Этапы и стадии социализации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды). 4. Механизмы социальной адаптации (добровольный, вынужденный). Деадаптация: понятие, причины. 			ОК.09- ОК.10 ПК.7.5
Тема 1.2. Механизмы защиты прав человека.	Содержание учебного материала	14	ОК.01- ОК.05, ОК.09- ОК.10 ПК.7.5	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. основополагающие международные документы по правам человека (Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав и свобод человека и гражданина, Конвенция о правах ребенка, Конвенция ООН о правах инвалидов и др.). 2. Механизм защиты прав человека в РФ (конституционная, государственная, судебная, собственная). 3. Гарантии основных прав и свобод. 			
РАЗДЕЛ II	Основы российского законодательства	20		
Тема 2.1 Конституционное право	Содержание учебного материала			ОК.01- ОК.05, ОК.09- ОК.10 ПК.7.5
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы конституционного строя РФ: структура органов государственной власти, принцип разделения властей, суверенитета и т.п. 2. Конституционные права и свободы граждан: политические, экономические, социальные, культурные. 			
Тема 2.2. Основы гражданского законодательства	Содержание учебного материала	8		

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового договора 2. Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования и т.п). 3. Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей. 			
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение ситуационных задач по основам наследственного права. 2. Решение ситуационных задач (по защите прав потребителей), составление претензии о защите прав потребителей. 	8		
Тема 2.3. Основы семейного права	<p>Содержание учебного материала</p>			ОК.01- ОК.05, ОК.09- ОК.10 ПК.7.5
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака 2. Права и обязанности супругов. Брачный договор 3. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. <p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение ситуационных задач (заключение и прекращение брака, права и обязанности супругов, брачный договор). 2. Решение ситуационных задач (Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи). 	4		
Тема 2.4. Основы семейного права	<p>Содержание учебного материала</p>			

вы трудового права	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Заключение трудового договора (возраст, с которого допускается заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора и т.д.). Изменение и прекращение трудового договора. 2. Рабочее время и время отдыха (нормальная продолжительность рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, ненормированный рабочий день; понятие и виды времени отдыха, ежегодный оплачиваемый отпуск и др). 3. Трудовой распорядок Дисциплина труда. (Правила внутреннего трудового распорядка, поощрения за труд, дисциплинарные взыскания, порядок наложения взысканий, снятие дисциплинарного взыскания). 4. Особенности регулирования отдельных категорий граждан (особенности регулирования труда женщин, инвалидов несовершеннолетних и т.п.) Заработная плата. Гарантии и компенсации 5. Решение трудовых споров. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров. Забастовка. Формы самозащиты прав работника 			
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение ситуационных задач по вопросам заключения и расторжения трудового договора 2. Подготовка резюме 3. Составление проекта трудового договора 4. Решение ситуационных задач по вопросам рабочего времени и времени отдыха работника 5. Решение ситуационных задач по вопросам применения дисциплинарных взысканий. 6. Решение ситуационных задач по вопросам регулирования труда отдельных категорий работников. 	8		
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельный поиск работы 	4		
Консультации		-		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		-		
ВСЕГО:		34		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Многофункциональный кабинет

Оборудование:

персональный компьютер (ЖК монитор, системный блок, клавиатура, мышка) имеющий выход в Интернет – 1 шт.; веб-камера -1 шт.; телевизор – 1 шт.; учебно-наглядные пособия (плакаты); маркерная доска – 1 шт.; учебная мебель (стол и стул преподавателя, парты – 13 шт., стулья – 26 шт.).

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Пакет Microsoft Office;
- Notepad++.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечного фонда образовательной организации имеются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов; ответственный редактор Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451933>

2. *Анисимов А. П.* Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454031>

3.2.2. Электронные ресурсы

1. <https://nsportal.ru/vuz/yuridicheskie-nauki/library/2012/01/28/kurs-lektsiy-po-distipline-pravovoe-obespechenie>

2. <https://www.bestreferat.ru/referat-217493.html>

3. <https://www.apatitylibr.ru/index.php/2010-09-06-08-29-37>

3.2.3. Дополнительная литература

1. *Конин Н. М.* Правовые основы управленческой деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-09852-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453670>

2. *Куприянов, Д. В.* Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451935>

3.3.Используемые технологии обучения

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: анализ конкретных ситуаций, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), мозговой штурм или брейнсторминг, интернет-экскурсии (интерактивная экскурсия), олимпиада, конференция, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию. 	<p>Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; - тестирование; - контрольная работа; - самостоятельная работа; - защита реферата; - семинар; - защита курсовой работы (проекта); - выполнение проекта; - наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); - оценка выполнения практического задания (работы); - подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; - решение ситуационной задачи.
<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные, иные 		

<p>нормативные правовые акты, другие документы,</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулирующие - правоотношения в процессе - профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	<p>работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	--	--