



« 19 » октября 20 21 г.

**ПРИКАЗ**

№ 01-03-121

г. Москва

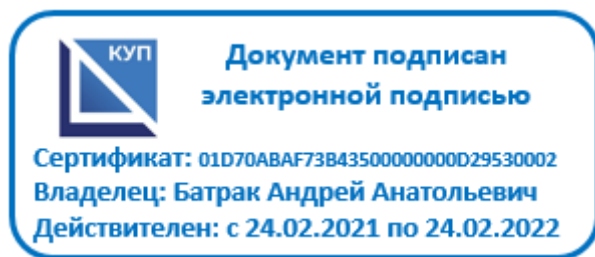
**Об утверждении Положения  
об организации и осуществления  
образовательной деятельности  
по дополнительным образовательным  
программам**

В целях установления правил организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, в том числе особенностей организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж управления и производства»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе – Зубову В.А.

Директор




А.А. Батрак



Частное профессиональное образовательное учреждение  
**«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОИЗВОДСТВА»**

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Студенческого Совета  
Председатель

  
\_\_\_\_\_ **П.А. Котовану**  
« 18 » октября 2021 г.

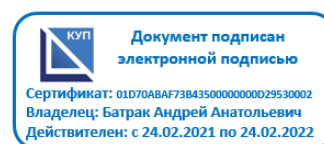
**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Педагогического Совета

Протокол № 1  
« 18 » октября 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧПОУ «КУП»



\_\_\_\_\_ **А.А. Батрак**  
« 19 » октября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

г. Москва  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж управления и производства» (далее - Колледж), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Колледжа;
- иными локальными нормативными актами Колледжа.

## **2. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Слушателями программ дополнительного образования являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора Колледжа.

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ в Колледже допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.4. Колледж осуществляет обучение по дополнительной общеобразовательной или дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.5. Обучение ведется на русском языке. Обучение на иностранных языках не осуществляется.

2.6. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем самостоятельно, и должно быть направлено на достижение целей программ, планируемых результатов освоения.

2.7. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Формы обучения определяются в соответствии с дополнительными профессиональными программами и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

2.8. Продолжительность освоения дополнительной профессиональной программы определяется дополнительной профессиональной программой и договором на обучение.

2.9. Содержание дополнительного профессионального образования в Колледже определяется образовательной программой, утвержденной директором Колледжа с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.10. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки). Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть отобраны:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности (квалификационных уровней) и (или) трудовых функций;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы;
- перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы.

2.11. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ и (или) отдельных их компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.12. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Структура дополнительных профессиональных программ включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительных профессиональных программ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.13. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.14. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки

должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, определяются на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов.

2.15. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе повышения квалификации. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

2.16. Обучение по дополнительным профессиональным программам в Колледже может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном дополнительной профессиональной программой и (или) договором об образовании.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном приказом директора Колледжа.

2.17. Дополнительные профессиональные программы в Колледже могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.18. Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

2.19. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий в Колледже устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2.20. Организация учебного процесса в Колледже регламентируется расписанием занятий и дополнительной профессиональной программой, утвержденных в установленном порядке.

2.21. Студенты, поступающие на обучение, осваивают дополнительную профессиональную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.

Освоение программы студентами должно быть организовано в свободное время, аудиторные занятия вынесены за основное расписание учебного процесса.

2.22. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его

обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией. Документ о квалификации в Колледже выдается на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен организацией.

2.23. Лицам, освоившим дополнительные профессиональные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, Колледж выдает документы об обучении по образцу и в порядке, установленном организацией самостоятельно.

2.24. При освоении дополнительной профессиональной программы в Колледже параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.25. Оценка качества освоения дополнительных образовательных программ в Колледже проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

2.23. Документирование учебного процесса в Колледже может быть организовано на бумажном носителе и в электронной форме. Электронный документ должен быть оформлен по общим правилам делопроизводства и иметь реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе.

2.24. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, личные дела слушателей, аттестационные (квалификационные) работы и др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел Колледжа.

### **3. Организация обучения по программам профессиональной переподготовки**

3.1. На каждого слушателя, зачисленного на обучение по программе профессиональной переподготовки, заводится личная карточка и учебная карточка.

3.2. Перед началом обучения по программе профессиональной переподготовки составляется расписание учебных занятий.

3.3. Освоение программы профессиональной переподготовки сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным или учебно-тематическим планом, и в порядке, установленным Колледжем.

3.4. Результаты промежуточной аттестации по каждой дисциплине отражаются в экзаменационной (зачетной) ведомости.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность до окончания обучения по образовательной программе.

3.6. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности не допускаются до итоговой аттестации и отчисляются из организации

приказом директора Колледжа, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. При этом им выдается справка об обучении установленного образца.

3.7. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Колледжем самостоятельно.

3.8. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, является обязательной и проводится в порядке и в форме, регламентируемой соответствующей дополнительной профессиональной программой.

3.9. Результаты итоговой аттестации фиксируются в ведомости.

3.10. По результатам успешной итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издается приказ об отчислении и о выдаче слушателям, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания, дипломов о профессиональной переподготовке.

3.11. На каждого слушателя курсов переподготовки кадров с момента зачисления формируется личное дело, в которой хранятся все сданные документы и документы, сопровождающие его обучение, по мере их создания.

Для сдачи в архив организации, личное дело каждого выпускника (слушателя, завершившего обучение) укомплектовывается следующими документами:

- выпиской из протокола аттестационной комиссии;
- копией диплома о профессиональной переподготовке с приложением, подписанного председателем аттестационной комиссии, руководителем организации и заверенного печатью организации;
- копией документа государственного или установленного образца о среднем профессиональном или высшем образовании;
- выпиской из приказа об отчислении и о выдаче диплома о профессиональной переподготовке;
- учебной карточкой слушателя.

#### **4. Организация обучения по программам повышения квалификации**

4.1. На каждую учебную группу обучающихся с момента зачисления на обучение по программам повышения квалификации заводится дело, в которое подшиваются документы, подтверждающие личные заявления и сопровождающие их обучение, по мере их создания.

4.2. Перед началом обучения по программе повышения квалификации составляется расписание учебных занятий.

4.3. Освоение программы повышения квалификации сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным или учебно-тематическим планом, и в порядке, установленным Колледжем.

4.4. Результаты промежуточной аттестации по каждой дисциплине отражаются в экзаменационной (зачетной) ведомости.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность до окончания обучения по образовательной программе.

4.6. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности не допускаются до итоговой аттестации и отчисляются из организации приказом директора Колледжа, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. При этом им выдается справка об обучении установленного образца.

4.7. Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, слушателя, отчисленного по своей инициативе или инициативе этой организации, определяются Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления, обучающихся Колледжа.

4.8. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, является обязательной и проводится в порядке и в форме, регламентируемой соответствующей дополнительной профессиональной программой.

4.9. Результаты итоговой аттестации отражаются в ведомости.

4.10. По результатам успешной итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издается приказ об отчислении и о выдаче слушателя, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания, удостоверения о повышении квалификации.

## **5. Организация обучения по общеобразовательным программам**

5.1. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

5.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.3. Слушателями Колледжа являются лица, зачисленные на обучение приказом директора Колледжа.

5.4. Колледж реализует дополнительные образовательные программы детей и взрослых в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

5.5. Формы обучения определяются Колледжем самостоятельно в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами для детей и взрослых и в соответствии с потребностями заказчика, на основании заключенного с ним договора об оказании образовательных услуг.

5.6. Для реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых Колледж устанавливает следующие виды аудиторных занятий: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации и др.

5.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения



по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем самостоятельно, и должно быть направлено на достижение целей программ, планируемых результатов освоения.

5.8. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

5.9. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

5.10. Колледж ежегодно обновляет дополнительные образовательные программы детей и взрослых с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.11. На каждую учебную группу обучающихся с момента зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых заводится дело, в которое подшиваются документы, подтверждающие личные заявления и сопровождающие их обучение, по мере их создания.

5.12. На каждую группу слушателей ведется журнал группы (в бумажном или электронном виде), который включает список слушателей, учебную (аудиторную) нагрузку преподавателей, учет успеваемости по каждой дисциплине для контроля за выполнением графика учебного процесса и др.

5.13. Результаты промежуточной аттестации по каждой дисциплине отражаются в журнале группы.

5.14. Организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых регламентируется расписанием занятий и программой, утвержденными в установленном порядке.

5.15. Колледж, осуществляющий образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, определяет самостоятельно форму аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

5.16. Освоение общеразвивающих программ не подразумевает проведение итоговой аттестации и заканчивается выдачей сертификата Колледжа.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

Принятие и прекращение действия настоящего Порядка обучения по дополнительным профессиональным программам, внесение изменений и дополнений осуществляется в порядке, предусмотренном для локальных актов Учреждения