



« 01 » сентября 20 21 г.

**ПРИКАЗ**

№ 01-03-105/8

г. Москва

**Об утверждении Положения  
о КУГ ООП СПО**

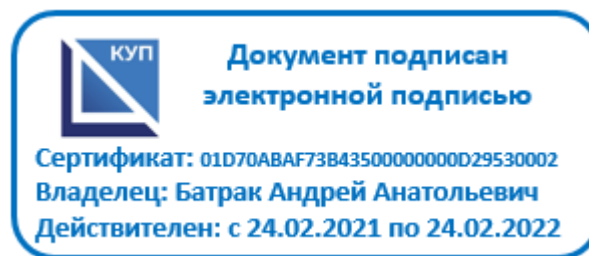
В целях установления структуры и содержания календарного учебного графика образовательной программы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж управления и производства»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о календарном учебном графике основной образовательной программы среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж управления и производства» (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе – Зубову В.А.

Директор



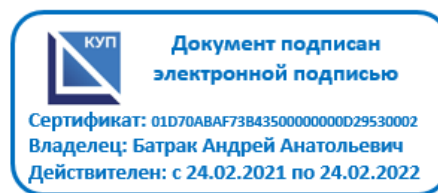
А.А. Батрак



*Частное профессиональное образовательное учреждение  
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОИЗВОДСТВА»*

**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 1  
от «01» сентября 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧПОУ «КУП»



**А.А. Батрак**

«01» сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КАЛЕНДАРНОМ УЧЕБНОМ ГРАФИКЕ  
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В ЧАСТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОИЗВОДСТВА»**

г. Москва  
2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о календарном учебном графике основной образовательной программы среднего профессионального образования устанавливает структуру и содержание календарного учебного графика образовательной программы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж управления и производства» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)»;
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (с изменениями и дополнениями)»;
- письмом Минобрнауки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12- 696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основных профессиональных образовательных программ НПО и СПО» и разъяснения ФИРО к нему;
- письмом Минобрнауки Российской Федерации от 24.06.1997 № 12- 52-91ин/12-23 «О рекомендациях по разработке рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по специальностям СПО (для очной формы обучения)»;
- методическими рекомендациями Минобрнауки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы СПО»;
- приказами Минобрнауки Российской Федерации об утверждении ФГОС СПО по соответствующим специальностям подготовки (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”;
- примерными основными образовательными программами (при наличии);
- Уставом колледжа.

1.3. Календарный учебный график входит в состав учебного плана (плана учебного процесса), который представляет собой основной документ, регламентирующий реализацию образовательного процесса по специальности подготовки СПО. Учебный план (план учебного процесса), в свою очередь, включается в состав основной профессиональной образовательной программы.

1.4. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- ОПОП СПО - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ОП - образовательная программа;
- ООП - основная образовательная программа;
- ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;
- ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- ПЦК - предметно – цикловая комиссия;
- ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## **2 Структура и содержание календарного учебного графика очной формы обучения**

2.1. Календарный учебный график – это документ, определяющий общий план учебного процесса (по неделям или дням). Функция этого документа – раскрыть последовательность освоения элементов учебного плана (плана учебного процесса) программы СПО, последовательность и чередование теоретического обучения, практического обучения, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации обучающихся всех специальностей (профессий) всех курсов в течение учебного года.

2.2. Через календарный учебный график реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- соблюдение требований ФГОС СПО по каждой специальности (профессии);
- выполнение учебных планов (планов учебного процесса) обучающимися;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом колледжа своих должностных обязанностей.

2.3. Календарный учебный график предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного года.

2.4. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается по каждой специальности (профессии) СПО для каждого года набора. При составлении календарного учебного графика при реализации основной образовательной программы по очной форме обучения начало учебного года планируется с 1 сентября. Время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по каждой специальности (профессии) в соответствии с ФГОС СПО.

2.5. Календарный учебный график определяет:

- тип каждой недели обучения программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих): теоретическое обучение по дисциплинам (междисциплинарным курсам, профессиональным модулям), учебные практики, производственная практика (для ФГОС 3++), производственная практика (по профилю специальности (для ФГОС 3+) и производственная (преддипломная практика) (для ФГОС 3+ и ФГОС 3++)), промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, каникулы;
- сводные данные по бюджету времени (в неделях);
- суммарное количество недель по курсам и на весь срок обучения.

Указанные объемы учебного времени в неделях должны совпадать с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

2.6. Календарный учебный график утверждается директором колледжа.

2.7. В календарном учебном графике виды учебной деятельности определяются специальными обозначениями.

2.8. Утвержденный календарный учебный график обязателен для выполнения.

2.9. Изменения в календарный учебный график вносятся при необходимости приказом директора колледжа.

2.10. Освоение образовательных программ СПО завершается ГИА, которая является обязательной и отражается последней в календарном учебном графике.

2.11. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

### **3. Структура и содержание календарного учебного графика очно-заочной и заочной форм обучения**

3.1. Календарный учебный график основывается на сроке освоения программы СПО, прописанной в ФГОС СПО. ФГОС СПО определяет в неделях время обучение по учебным циклам, учебную и производственную практику, промежуточную аттестацию, ГИА и каникулы.

3.2. Образовательная организация СПО самостоятельно разрабатывает календарный учебный график и определяет количество недель, отводимое на реализацию каждого учебного цикла, ориентируясь на ПООП (при наличии).

3.3. В календарном учебном графике должно быть отражено:

- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- сроки прохождения и продолжительность всех видов практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);
- формы ГИА (обязательные и предусмотренные образовательной организацией), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

3.4. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы СПО в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

3.5. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.6. Учебная деятельность обучающихся при очно-заочной форме обучения предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.7. Общая продолжительность промежуточной аттестации (экзаменационных, лабораторно-экзаменационных сессий) в учебном году устанавливается для очно-заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах – не более 10 календарных дней, на последующих курсах – 20 календарных дней.

3.8. Общая продолжительность каникул для обучающихся по очно-заочной форме устанавливается образовательной организацией СПО самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и ПООП (при наличии).

3.9. При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты), консультации, практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

3.10. Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях СПО при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в календарном учебном графике по конкретным

программам освоения в рамках получения СПО.

3.11. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах – не более 30 календарных дней, на последующих курсах – не более 40 календарных дней. При планировании продолжительности лабораторно-экзаменационных сессий надо учитывать, что продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна, как правило, превышать 8 часов в день.

3.12. На заочной форме обучения лабораторно-экзаменационная сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей (периодов) исходя из особенностей работы образовательной организации СПО и контингента обучающихся.

3.13. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется, как правило, следующим образом (кроме последнего курса): каникулы – 9 недель, лабораторно-экзаменационная сессия – 4 или 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала – остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: лабораторно-экзаменационная сессия – 6 недель, преддипломная практика – 4 недели, ГИА – 4 или 8 недель в зависимости от вида ГИА, самостоятельное изучение учебного материала – остальное время.

3.14. При заочной форме обучения образовательная организация СПО может проводить установочные занятия в начале каждого курса. Продолжительность установочных занятий определяется образовательной организацией СПО самостоятельно, а отводимое на них время включается в общую продолжительность лабораторно-экзаменационной сессии на данном курсе.

3.15. При очно-заочной и заочной формах обучения в образовательных организациях СПО практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС СПО должны быть выполнены.

3.16. При очно-заочной и заочной формах обучения преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации СПО в объеме не более четырех недель. Преддипломная практика в обязательном порядке отражается в календарном учебном графике.

3.17. Освоение образовательных программ СПО завершается ГИА, которая является обязательной и отражается последней в календарном учебном графике.

3.18. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

#### **4. Календарный график учебного процесса на учебный год.**

4.1. Календарный график учебного процесса на учебный год основной документ планирования образовательной деятельности ЧПОУ «КУП» в течение учебного года по ОП специальностей (профессий).

4.2. Календарный график учебного процесса (далее КГУП) на учебный год рассчитан на один учебный год и содержит 52 учётные недели.

Учётная неделя календарного графика учебного процесса на учебный год (далее - учётная неделя) - период времени (интервал времени), измеряемый в календарных днях, за который реализуется недельный объем занятий не более установленного для

образовательной программы СПО. Учётные недели пронумерованы с 1 до 52 в пределах одного учебного года.

4.3. Для КГУП установлены:

4.3.1. Начальная дата КГУП - 01 сентября календарного года планирования;

4.3.2. Конечная дата КГУП - 31 августа следующего календарного года.

4.4. КГУП утверждается ежегодно на очередной учебный год в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.5. КГУП применяется для формирования индивидуальных календарных графиков обучающихся по этим образовательным программам.

## 5. Классификатор видов деятельности по КГУП.

5.1. Классификатор видов деятельности по КГУП (далее – виды деятельности) представляет собой систематизированный перечень видов деятельности и их групп, позволяющий достигнуть единообразия их наименований и обеспечить эффективность применения единой системы календарных учебных графиков в рамках Колледжа.

5.2. Объектами классификации являются однородные, с точки зрения времени и последовательности проведения, группы видов деятельности. Структурно классификатор содержит восемь групп видов деятельности. Каждой позиции классификатора присвоено уникальное обозначение.

5.3. Установлены следующие позиции классификатора видов деятельности по КГУП для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения:

- 1) теоретические занятия;
- 2) учебная практика;
- 3) производственная практика (для ФГОС 3+ по профилю специальности);
- 4) преддипломная практика (для ФГОС 3+,а ФГОС 3++);
- 5) промежуточная аттестация;
- 6) подготовка к государственной итоговой аттестации;
- 7) государственная итоговая аттестация;
- 8) каникулы;
- 9) неделя отсутствует.

5.4. Установлены следующие позиции классификатора видов деятельности по КГУП для обучающихся заочной формы обучения:

- 1) самостоятельное изучение;
- 2) лабораторно-экзаменационная сессия (промежуточная аттестация);
- 3) учебная практика;
- 4) производственная практика (для ФГОС 3+ по профилю специальности);
- 5) преддипломная практика (для ФГОС 3+,а ФГОС 3++);
- 6) подготовка к государственной итоговой аттестации;
- 7) государственная итоговая аттестация;
- 8) каникулы;
- 9) неделя отсутствует

5.5. Каждый вид деятельности по КГУП имеет следующее условное обозначение:

- 1) теоретические занятия (самостоятельное изучение) - пустая клетка;
- 2) учебная практика- **0**;
- 3) производственная практика (для ФГОС 3+ по профилю специальности)- **8**;
- 4) производственная (преддипломная) практика (для ФГОС 3+, ФГОС 3++) - **X**;
- 5) промежуточная аттестация (лабораторно-экзаменационная сессия) - **::**;

- 6) подготовка к государственной итоговой аттестации - Δ;
- 7) государственная итоговая аттестация - III;
- 8) каникулы - =;
- 9) неделя отсутствует - \*.

## **6. Типы календарных учебных графиков образовательных программ**

6.1. КГУП календарный учебный график программы среднего профессионального образования, не предусматривающий итоговой аттестации;

6.2. КГУП календарный учебный график программы среднего профессионального образования, предусматривающий государственную итоговую аттестацию.

## **7. Порядок разработки календарного графика учебного процесса.**

7.1. КГУП разрабатывается творческой группой, включающей заместителя директора по методической работе и заместителя директора по учебной и воспитательной работе, председателя ПЦК по профилю специальности (профессии), ведущих педагогов.

7.2. Ответственность за разработку учебного плана несет заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

7.3. Разработанный учебный план согласовывается с ПЦК.

Согласованный учебный план утверждает директор колледжа.

Первый экземпляр утвержденного учебного плана хранится в составе ОП СПО по специальности (профессии).

7.4. Копии учебного плана передаются всем заинтересованным лицам и располагаются на официальном сайте колледжа.