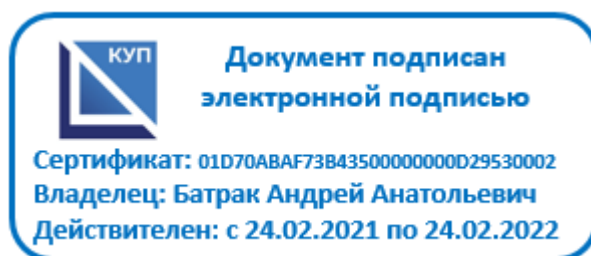




Частное профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОИЗВОДСТВА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «КУП»



А.А.Батрак
« 01 » апреля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

**Специальность СПО: 13.02.11. Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**

**на базе основного общего образования, среднего общего
образования**

Форма обучения _____ **очная, очно-заочная, заочная**

(очная, заочная, очно-заочная)

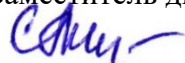
Срок освоения _____ **3 года 10 месяцев, 4 года 10 месяцев**

Москва
2020

Рабочая программа ПДП.00
Производственной практики
(преддипломной)
разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта (далее – ФГОС) по
специальности среднего
профессионального
образования (далее – СПО)
13.02.11. Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и
электромеханического оборудования
(по отраслям)

Организация разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж
управления и производства»

Заместитель директора по МР



С.Х. Морозова

30.03.2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Общие положения программы Производственной практики (преддипломной)

Настоящая программа Производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Программа практики обеспечивает подготовку специалистов среднего звена для освоения квалификации техник и основных видов деятельности:

ВД.01 Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования

ВД.02. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов

ВД.03. Организация деятельности производственного подразделения

1.2. Цели, задачи, планируемые результаты практики

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление практического опыта обучающихся, проверку готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях.

Планируемые результаты практики:

– профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования \	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнении работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.- использовании основных измерительных приборов. <p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none">- определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем;- подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования;- организовывать и выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;- проводить анализ неисправностей электрооборудования;- эффективно использовать материалы и оборудование;- заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования;- оценивать эффективность работы электрического и электромеханического оборудования;- осуществлять технический контроль при эксплуатации
ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	
ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	
ПК 1.4 Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	

	<p>электрического и электромеханического оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять метрологическую поверку изделий; - производить диагностику оборудования и определение его ресурсов; <p>прогнозировать отказы и обнаруживать дефекты электрического и электромеханического оборудования</p>
<p>ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники</p> <p>ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники</p>	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; - диагностике и контролю технического состояния бытовой техники; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов; - эффективно использовать материалы и оборудование; - оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов - пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов; - производить расчёт электронагревательного оборудования; - производить наладку и испытания электробытовых приборов
<p>ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения</p> <p>ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей</p> <p>ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей</p>	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировании и организации работы структурного подразделения; - участии в анализе работы структурного подразделения; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; - принимать и реализовывать управленческие решения; рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования

– общие компетенции:

Код и наименование общих компетенций	Требования к умениям
--------------------------------------	----------------------

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<p>описывать значимость своей специальности презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в</p>

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования

1.3. Количество часов на освоение программы ПДП.00 Производственная практика (преддипломная):

Всего – 144 часа

Форма промежуточной аттестации по практике: дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1 Тематический план. Заочная форма

Код и наименование профессионального модуля	Код ПК	Наименование разделов (тем) профессионального модуля	Виды работ (из программы ПМ)	Кол-во часов/недель
ПМ. 01. Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	ПК 1.1.- ПК 1.4	Раздел 1. Организация и выполнение наладки, регулировки, технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	1. Знакомство с конструкторской и производственно-технологической документацией на обслуживаемый узел, деталь или механизм-устройство; 2. Обесточивание электрических цепей обслуживаемой электроустановки с размещением предупреждающих знаков; 3. Принятие мер к недопущению подачи напряжения на обслуживаемую электроустановку; 4. Обеспечение свободного доступа к обслуживаемому устройству, если его обслуживание производится без демонтажа с электроустановки; 5. Демонтаж обслуживаемого устройства с электроустановки; 6. Размещение на рабочем месте и при необходимости фиксирование обслуживаемого устройства; 7. Разборка устройства с применением простейших приспособлений; 8. Очистка, протирка, продувка или промывка устройства, просушка его; 9. Ремонт устройства с применением простейших приспособлений и с использованием готовых деталей из ремонтного комплекта; 10. Сборка устройства; 11. Монтировка снятого устройства на электроустановку; 12. Включение питания электроустановки с	72

			<p>соблюдением требований правил охраны труда;</p> <p>13. Проверка работоспособности отремонтированного устройства на электроустановке;</p> <p>14. Подготовка места выполнения работы;</p> <p>15. Подготовка и проверка материалов, инструментов и приспособлений, используемых для выполнения работы;</p> <p>16. Подбор электрических монтажных проводов подходящих для соединения деталей, узлов, электроприборов длины и сечения согласно конструкторской документации;</p> <p>17. Выбор способа подключения проводника к оборудованию;</p> <p>18. Подготовка проводов к монтажу с использованием специальных приспособлений зачистка от изоляции, при необходимости очистка токоведущих жил от окислов загрязнений, установка наконечников и клемм, монтаж изолирующих компонентов на соединительных проводах;</p> <p>19. Соединение деталей и узлов в соответствии с простыми электромонтажными схемами.</p> <p>20. Техническое обслуживание электрического и электромеханического оборудования;</p> <p>21. Монтаж электрического и электромеханического оборудования;</p> <p>22. Наладка электрического и электромеханического оборудования;</p> <p>23. Регулировка электрического и электромеханического оборудования;</p> <p>24. Сборка, разборка и установка различных электрических машин и аппаратов.</p> <p>25. Наладка элементов электропривода, работа с</p>	
--	--	--	--	--

			различными режимами электроприводов	
ПМ.02. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	ПК 2.1.	Раздел 1. Организация и выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовых машин и приборов	1. Выполнять ревизию электробытовой техники (стиральных машин, сушильных барабанов, отжимных центрифуг, холодильников и морозильников, электроплит, СВЧ печей).	36
			2. Выполнять ремонт электробытовой техники (стиральных машин, сушильных барабанов, отжимных центрифуг, холодильников и морозильников, электроплит, СВЧ печей).	
	ПК 2.2.	Раздел 2. Диагностика и контроль технического состояния бытовой техники.	1. Выполнять диагностику технического состояния бытовой техники.	
			2. Осуществлять контроль электрических и механических отказов электробытовой техники.	
	ПК 2.3.	Раздел 3. Прогнозирование отказов, определение ресурсов, обнаружение дефектов электробытовой техники.	1. Прогнозировать отказы и определять ресурс электробытовой техники.	
			2. Выполнять поиск неисправностей и дефектов электробытовой техники.	

<p>ПМ.03. Организация деятельности производственного подразделения</p>	<p>ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.</p>	<p>Раздел 1. Организация и планирование работы производственных подразделений</p> <p>Раздел 2. Основы управления первичными коллективами предприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение организационной и производственной структуры производственного предприятия; - Изучение производственного процесса производственного предприятия; - Изучение технико-экономических показателей деятельности подразделения производственного предприятия; - Изучение организации нормирования и оплаты труда в производственном подразделении; - Изучение методов учета затрат и ценообразования в производственном подразделении; - Изучение инновационной деятельности производственного подразделения; - Изучение маркетинговой деятельности производственного подразделения; - Участие в постановке производственных задач коллективу исполнителей; - Научная организация труда, рационализаторская и изобретательская работы на предприятии 	<p>36</p>
<p>Итого</p>				<p>144/4</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы производственной практики предполагает наличие в производственной организации соответствующего оборудования:

Учебно-методическое обеспечение практики

Для прохождения производственной практики обучающийся получает индивидуальное задание на практику;

- аттестационный лист;
- дневник практики;
- характеристика с места прохождения практики;
- отчет.

Общие требования к организации процесса прохождения производственной практики (преддипломной)

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и Организацией.

Производственная практика проводится непрерывно после освоения обучающимися программ учебных практик и практик по профилю специальности, а также профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей специальности **13.02.11** Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководитель практики от техникума и от организации.

Освоению программы преддипломной практики предшествует освоение дисциплин профессионального цикла и приобретение первичного опыта по видам профессиональной деятельности:

ВД 1. Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования

ВД 2. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов

ВД 3. Организация деятельности производственного подразделения

3.2.1. Основные источники

1. Лунин, В. П. Электротехника и электроника в 3 т. Том 1. Электрические и магнитные цепи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. В. Кузнецов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03752-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438754> (дата обращения: 02.03.2020).

2. Шичков, Л. П. Электрический привод: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Шичков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08816-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437910> (дата обращения: 02.03.2020).

3. *Острецов, В. Н.* Электропривод и электрооборудование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Острецов, А. В. Палицын. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05224-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453057>

4. *Силаев, Г. В.* Электропривод и мобильные энергетические средства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Силаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08921-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/434204>

5. *Садулина, Е. Ю.* Сопротивление материалов. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Асадулина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04577-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453460>

6. *Кривошапко, С. Н.* Сопротивление материалов. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кривошапко, В. А. Копнов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8043-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452271>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: <http://www.glossary.ru/>
2. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>
3. Школа электрика [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://electricalschool.info/main/elsnabg/>
4. Энергетика. Электротехника. Связь. Первое отраслевое электронное СМИ ЭЛ № ФС77-70160 [электронный ресурс]. – Режим доступа <https://www.ruscable.ru/info/pue/>
5. Электроснабжение: электронный учебно-методический комплекс [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.kgau.ru/distance/2013/et2/007/vveden.htm#>
6. Электронный ресурс «Электрика на производстве и в доме». Форма доступа <https://faza.ru/>
7. Электронный ресурс «Советы электрика, энергетика». Форма доступа <http://ceshka.ru/>
8. Электронный ресурс «ИТГ Энергомаш». Форма доступа <http://energo.ucoz.ua/>
9. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: РОССТАНДАРТ. Форма доступа: <https://www.gost.ru/portal/gost>
10. Сайт Международной организации по стандартизации ISO. Форма доступа: <https://www.iso.org/ru/standards.html>

Интернет-ресурсы:

1. Глоссарий. [Электронный ресурс] Режим доступа: www.glossary.ru
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] - www.consultant.ru
3. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: РОССТАНДАРТ. [Электронный ресурс] Режим доступа: www.gost.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Руководитель практики от предприятия определяет обучающемуся задание на каждый день практики, контролирует его выполнение и отражение в дневнике практики, проверяет дневник практики и выставляет текущую оценку за каждый день практики, за выполнение задания в целом или за каждый вид выполненной работы.

Руководитель практики осуществляет оценивание умений и практического опыта обучающегося. Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики от предприятия делает на основе оценок текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом.

Код и наименование ПК, требования к практическому опыту и умениям	Основные показатели оценки результата	Формы контроля
<p>ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования \</p> <p>ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования</p> <p>ПК 1.4 Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования</p> <p>Практический опыт в: - выполнении работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.</p>	<p>Выполняет работы по наладке, регулировке и проверке электрического и электромеханического оборудования; Использует основные инструменты.</p> <p>Организует и выполняет наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования; Использует материалы и оборудование для осуществления наладки, регулировки и проверки электрического и электромеханического оборудования; Использует основные виды монтажного и измерительного инструмента</p> <p>Выполняет работы по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.</p> <p>Подбирает технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определяет оптимальные варианты его использования;</p> <p>Эффективно использует материалы и оборудование;</p>	<p>Текущий контроль: – наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ на производственной практике (преддипломной)</p> <p>Промежуточная аттестация: – оценка результатов защиты отчетов по производственной практике (преддипломной); – аттестационный лист</p>

<p>- использовании основных измерительных приборов. Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; - подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования; - организовывать и выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования; - проводить анализ неисправностей электрооборудования; - эффективно использовать материалы и оборудование; - заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования; 	<p>Прогнозирует отказы и обнаруживает дефекты электрического и электромеханического оборудования. Выполняет диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; Использует основные измерительные приборы. Определяет электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; Проводит анализ неисправностей электрооборудования; Эффективно использует оборудование для диагностики и технического контроля работы электрического и электромеханического оборудования; Осуществляет технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; Осуществляет метрологическую поверку изделий; Производит диагностику оборудования и определение его ресурсов Составляет отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования. Заполняет маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования; Заполняет отчетную документацию; Работает с нормативной документацией отрасли.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность работы электрического и электромеханического оборудования; - осуществлять технический контроль при эксплуатации электрического и 			

<p>электромеханического оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять метрологическую поверку изделий; - производить диагностику оборудования и определение его ресурсов; прогнозировать отказы и обнаруживать дефекты электрического и электромеханического оборудования 		
<p>ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники</p> <p>ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники</p> <p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; - диагностике и контролю технического состояния бытовой техники; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов; - эффективно использовать материалы и оборудование; - оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов - пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для 	<p>Выполняет работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники.</p> <p>Организует обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;</p> <p>Эффективно использует материалы и оборудование;</p> <p>Пользуется основным оборудованием, приспособлениями и инструментами для ремонта бытовых машин и приборов;</p> <p>Производит наладку и испытания электробытовых приборов.</p> <p>Диагностирует и контролирует техническое состояние бытовой техники.</p> <p>Организует диагностику и контроль технического состояния бытовых машин и приборов;</p> <p>Пользуется основным оборудованием, приспособлениями и инструментами для диагностики и контроля бытовых машин и приборов</p> <p>Прогнозирует отказы, определяет ресурсы и обнаруживает дефекты электробытовой техники.</p> <p>Оценивает эффективность работы бытовых машин и приборов;</p> <p>Пользуется основным оборудованием, измерительными приборами и инструментами;</p> <p>Производит расчет электронагревательного оборудования.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ на производственной практике (преддипломной) <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов защиты отчетов по производственной практике (преддипломной); – аттестационный лист

<p>ремонта бытовых машин и приборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчёт электронагревательного оборудования; - производить наладку и испытания электробытовых приборов 		
<p>ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения</p> <p>ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей</p> <p>ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей</p> <p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировании и организации работы структурного подразделения; - участии в анализе работы структурного подразделения; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; - принимать и реализовывать управленческие решения; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, 	<p>Планирует работы структурного подразделения.</p> <p>Принимает и реализует управленческие решения;</p> <p>Составляет планы размещения оборудования и осуществляет организацию рабочих мест</p> <p>Организует работы структурного подразделения.</p> <p>Осуществляет контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов</p> <p>Участвует в анализирует работы структурного подразделения.</p> <p>Рассчитывает показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ на производственной практике (преддипломной) <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов защиты отчетов по производственной практике (преддипломной); – аттестационный лист

использования основного и вспомогательного оборудования		
---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов преддипломной практике позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование общей компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы контроля
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	– Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие.	– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– Работает в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	– Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- Описывает значимость своей специальности Презентует структуру профессиональной деятельности по специальности	– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	– Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)

<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>- Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения</p>	<p>– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)</p>
	<p>характерными для данной специальности</p>	
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>– Использует информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>– Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)</p>
<p>ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>- Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p>	<p>– наблюдение за выполнением заданий в период прохождения производственной практики (преддипломной)</p>